



Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla przetargu nieograniczonego na roboty budowlane

Nazwa zamówienia:

**BUDOWA POLETKA SKŁADOWEGO OSADU Z CZYSZCZENIA KOMÓR
FERMENTACYJNYCH NA TERENIE OCZYSZCZALNI ŚCIEKÓW W NOWEJ WSI
KOŁO GRUDZIĄDZA.**

(sektorowe zamówienie podprogowe, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych, udzielane w oparciu o Regulamin udzielania zamówień sektorowych, obowiązujący w MWiO sp. z o.o.)

Postępowanie nr: S5/2017/PN/SO

Grudziądz, luty 2017 r.

SPORZĄDZIŁ:

Mgr inż. Jakub Malinowski
Mgr inż. Robert Biermann

ZATWIERDZIŁ:

Prezes Zarządu MWiO sp. z o.o.

Krzysztof Dąbrowski

PREZES ZARZĄDU

Krzysztof Dąbrowski

.....
(podpis kierownika Zamawiającego)

SPIS TREŚCI:

Rozdział I – Podstawowe dane Zamawiającego.....	
Rozdział II – Informacje ogólne o postępowaniu.....	
Rozdział III – Tryb udzielania zamówienia.....	
Rozdział IV – Przedmiot zamówienia i miejsce wykonania zamówienia	
Rozdział V – Termin wykonania zamówienia.....	
Rozdział VI – Wizja lokalna i Zespół do spraw realizacji zamówienia.....	
Rozdział VII – Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	
Rozdział VIII – Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	
Rozdział IX – Zawartość oferty.....	
Rozdział X – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia	
Rozdział XI – Podwykonawstwo.....	
Rozdział XII – Wymagania dotyczące wadium.....	
Rozdział XIII – Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.....	
Rozdział XIV – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.....	
Rozdział XV – Opis sposobu przygotowania ofert.....	
Rozdział XVI – Sposób obliczenia ceny.....	
Rozdział XVII – Udzielanie wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.....	
Rozdział XVIII – Miejsce i termin składania ofert	
Rozdział XIX – Miejsce i termin otwarcia ofert.....	
Rozdział XX – Otwarcie ofert.....	
Rozdział XXI – Termin związania ofertą.....	
Rozdział XXII – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert.....	
Rozdział XXIII – Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	
Rozdział XXIV – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego	
Rozdział XXV – Informacje o umowie w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego.....	
Rozdział XXVI – Środki ochrony prawnej.....	
Rozdział XXVII – Załączniki.....	

Rozdział I. Podstawowe dane Zamawiającego

Nazwa: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.

Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz

Numer w Krajowym Rejestrze Sądowym – 0000010351

NIP: 867-18-72-491, **Regon:** 870485618

Tel. 56/ 450 49 01, **faks** 56/ 450 49 34

e-mail: mwio@mwio.pl; **strona internetowa:** <http://www.mwio.pl>

Biuletyn Informacji Publicznej: <http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>

Rozdział II. Informacje ogólne o postępowaniu

1. Niniejsze zamówienie jest sektorowym zamówieniem podprogowym, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity – Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), w związku z czym na podstawie art. 133 ust. 1 ustawy Pzp, do jego udzielania nie stosuje się przepisów tej ustawy.
2. Postępowanie udzielane jest na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień sektorowych (Zarządzenie Nr 2/2012 Prezesa MWiO sp. z o.o. z dnia 27.02.2012 r. z późn. zm.), zwanego dalej Regulaminem (dostępny na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.wodociagi.grudziadz.pl).
3. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani korespondencji w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
4. Zamawiający, zgodnie z treścią ogłoszenia o zamówieniu, udostępnia (do pobrania) specyfikację istotnych warunków zamówienia, zwaną dalej SIWZ na własnej stronie internetowej: <http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>, menu: Przetargi, zakładka: Zamówienia sektorowe podprogowe, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu do upływu terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Rozdział III. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie udzielane jest w trybie **przetargu nieograniczonego**.

Rozdział IV. Przedmiot zamówienia i miejsce wykonania zamówienia

1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego: **Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.**
2. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
3. Miejsce wykonania zamówienia: Oczyszczalnia Ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza, 86-302 Grudziądz 4.
4. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest budowa poletka osadowego przeznaczonego do wysuszenia i czasowego magazynowania zgromadzonej na dnie zbiornika komór fermentacyjnych frakcji, która

nie nadaje się do skierowania na stację odwadniania osadu. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie płyty betonowej z kanałem odpływowym,
- 2) posadowienie ścian oporowych poletka,
- 3) posadowienie studzienek kanalizacyjnych,
- 4) wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na dojeździe do poletka,
- 5) wykonanie oświetlenia poletka.

Poletko osadowe winno być wykonane z nawierzchni betonowej o wymiarach wewnętrznych 36,5 m x 27,0 m, opasane żelbetowym murkiem oporowym o wysokości 1,1 m + 1,25 m. Odwodnienie poletka należy wykonać w postaci koryt żelbetowych o wymiarach 0,4 m x 0,3 m.

Przedmiot zamówienia szczegółowo określają, opracowane przez Przedsiębiorstwo Inżynierskie ProEko sp. jawna z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Al. Jana Pawła II 148 (data opracowania: wrzesień 2016 r.):

- Dokumentacja Projektowa (załącznik **nr 8** do SIWZ), na którą składają się:
 - Projekt budowlany – część dotycząca poletka składowego,
 - Projekty wykonawcze,
 - Przedmiary robót,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik **nr 9** do SIWZ).

UWAGA!

1) Zamawiający zmienia wytyczne zawarte w projekcie branży elektrycznej na następujące:

- Liczba lamp drogowych do oświetlenia obiektu: **1** (Lampa oznaczona jako **E5**)
- Oprawa uliczna z wysokoprężną lampą **sodową** o mocy min. **350W**
- Przewód zasilający lampę: **YKY 3x10 mm²**

2) Zamawiający wymaga, by po ułożeniu i zagęszczeniu nawierzchni poletka wygładzić ją za pomocą deski mechanicznej.

5. Gwarancja jakości oraz rękojmi za wady:

5.1 Wykonawca zobowiązany jest udzielić na Przedmiot zamówienia gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na okres

- na wykonane roboty budowlane **60 miesięcy**,
- na zainstalowane urządzenia **24 miesiące**,

na warunkach określonych we wzorze umowy (Załącznik **nr 7** do SIWZ).

5.2 Wykonawca w trakcie trwania okresu gwarancyjnego zagwarantuje Zamawiającemu 24h obsługę serwisową wykonanych instalacji (elektrycznej i sanitarnej). Czas reakcji serwisowej rozumiany jako czas dojazdu na miejsce od momentu telefonicznego zawiadomienia nie może być dłuższy niż 48 godz.

5.3 W przypadku, gdy Wykonawca w trakcie trwania okresu gwarancyjnego dokona napraw lub wymieni urządzenia bądź elementy urządzeń (instalacji oświetlenia), zgodnie ze swymi zobowiązaniami wynikającymi z Umowy, będą one objęte 24-miesięczną gwarancją liczoną od daty zainstalowania tychże elementów/urządzeń.

6. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

- **45252127-4** - Roboty budowlane w zakresie oczyszczalni ścieków
- **45233000-9** - Roboty drogowe nawierzchniowe
- **45232410-9** - Roboty w zakresie kanalizacji ściekowej

Rozdział V. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **5 miesięcy** (od daty zawarcia umowy).

Rozdział VI. Wizja lokalna i Zespół do spraw realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wizja lokalna

Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty przeprowadził wizję lokalną terenu budowy w celu oszacowania przez Wykonawcę, na jego własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyk oraz wszelkich danych jakie mogą okazać się niezbędne do prawidłowego przygotowania oferty i wykonania zamówienia. Termin wizji lokalnej należy uzgodnić z Zamawiającym – osoba do kontaktu: Jakub Malinowski, tel. 602 623 518, e-mail: maxname@mwio.pl.

2. Zespół ds. realizacji przedmiotu zamówienia

Zamawiający powoła **Zespół ds. realizacji przedmiotu zamówienia**, w skład którego wejdą: kierownik budowy, kierownicy robót, umocowani przedstawiciele Wykonawcy, inżynier budowy oraz inni umocowani przedstawiciele Zamawiającego. Zadaniem Zespołu będzie koordynacja prac prowadzonych przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się informować (pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną) o naradach Wykonawcę nie później niż na trzy dni kalendarzowe przed ustalonym terminem narady. Narady Zespołu odbywać się będą każdorazowo na terenie Oczyszczalni Ścieków, w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu, które zapewni Zamawiający. Łączna ilość narad podczas realizacji przedmiotu zamówienia nie powinna przekroczyć 6 narad.

Rozdział VII. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Zgodnie z § 12 ust. 1 Regulaminu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień (dotyczy w szczególności koncesji, zezwolenia, licencji), dlatego Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków szczegółowych w tym zakresie.

1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie porównywalne roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie obiektów żelbetowych, stanowiących elementy procesu technologicznego oczyszczania ścieków o wartości co najmniej **350 000 PLN** każda.

1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

W zakresie potencjału technicznego Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków szczegółowych.

W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, które będą pełniły następujące funkcje:

▪ Kierownik budowy

Kwalifikacje: uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 216 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami) w specjalności konstrukcyjno – budowlanej. Uprawnienie to winno być uprawnieniem budowlanym bez ograniczeń lub uprawnieniem wydanym na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, które uprawniają do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia.

▪ **Kierownik robót / Kierownicy robót**

Kwalifikacje: uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 216 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami) w specjalnościach:

- (1) instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.
- (2) instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Uprawnienia te winny być uprawnieniem budowlanym bez ograniczeń lub uprawnieniem wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, które uprawniają do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia.

1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi posiadać obrót średni z ostatnich trzech lat obrotowych nie niższy niż **5.000.000 PLN** (średnia arytmetyczna z trzech lat), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

[W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w pkt. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie]

2. Zgodnie z treścią § 13 ust. 1 Regulaminu Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców:

- 2.1 w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- 2.2 nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- 2.3 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 2.4 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Zgodnie z treścią § 13 ust. 2 Regulaminu z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców:

- 3.1 z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia lub odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 3.2 którzy w okresie ostatnich 12 miesięcy przed wszczęciem postępowania, realizując zamówienia dla MWiO, nie uzyskali pozytywnej oceny – zgodnie z postanowieniami Księgi Zarządzania – pkt. 7.4.1 opracowanej w oparciu o normę ISO 9001,
- 3.3 którzy po wyborze ich oferty, jako oferty najkorzystniejszej, odmówili zawarcia umowy z Zamawiającym, jeżeli odmowa zawarcia umowy nastąpiła w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

[W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia za każdy z warunków określonych w pkt. 2 i 3 odpowiada każdy z tych Wykonawców samodzielnie]

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w Rozdziale VIII, według formuły „spełnia/nie spełnia”.

Rozdział VIII. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu Wykonawca przedkłada:

1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do SIWZ

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenie muszą złożyć (podpisać) łącznie wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną lub (w ich imieniu) ustanowiony przez nich Pełnomocnik].

1.2 Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ, wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, doświadczeniem ma wykazać się przynajmniej jeden z nich].

1.3 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie].

1.4 Oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie Wykonawcy za ostatnie trzy lata obrotowe (2014, 2015 i 2016), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna].

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w § 13 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca przedkłada:

2.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do SIWZ

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną].

2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie § 13 ust. 1 pkt 1 regulaminu, wystawiony nie **wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.

[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną].

3. Oświadczenia Wykonawców należy złożyć w oryginale.
4. Pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział IX. Zawartość oferty

1. **Formularz ofertowy**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik **nr 1** do SIWZ.
2. **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik **nr 2** do SIWZ – zgodnie z Rozdz. VIII pkt 1.1).
3. **Wykaz robót budowlanych** sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik **nr 3** do SIWZ wraz z załączeniem dowodów o których mowa w Rozdz. VIII pkt 1.2).
4. **Wykaz osób**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik **nr 4** do SIWZ, zgodnie z Rozdz. VIII pkt 1.3).
5. **Oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie** Wykonawcy za ostatnie trzy lata, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik **nr 5** do SIWZ – zgodnie z Rozdz. VIII pkt 1.4).
6. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia**, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik **nr 6** do SIWZ – zgodnie z Rozdz. VIII pkt 2.1).
7. **Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji – zgodnie z Rozdz. VIII pkt 2.1).
8. **Pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę – o ile upoważnienie to nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów dołączonych do oferty.
9. **Dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia – wyłącznie w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Zalecane jest złożenie wraz z ofertą kopii dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.

Rozdział X. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt. 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego.
3. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie musi być złożone wraz z ofertą.
4. Pełnomocnictwo powinno:
 - 4.1. jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
 - 4.2. wymienić wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - 4.3. być podpisane przez każdego z tych Wykonawców na dokumencie pełnomocnictwa, zgodnie ze sposobem reprezentacji.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.



6. Wszystkie postanowienia niniejszej SIWZ i przepisy Regulaminu dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt. 1.
7. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt. 1, zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego, zażąda złożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zaleca się, aby umowa w swojej treści zawierała następujące postanowienia:
 - 7.1. sposób ich współdziałania,
 - 7.2. zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
 - 7.3. określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
 - 7.4. wskazanie jednego z Wykonawców upoważnionego do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna,
 - 7.5. numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji umowy w sprawie niniejszego sektorowego zamówienia podprogowego,
 - 7.6. oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi,
 - 7.7. solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
 - 7.8. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Rozdział XI. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć podwykonawcom wykonanie części przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego zakresu winno nastąpić w Formularzu ofertowym.
3. Wykonawca pełni rolę koordynatora prac i ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zakresu prac wykonanych własnymi siłami oraz powierzonych podwykonawcom.
4. Wykonawca będzie zobowiązany przed zamiarem powierzenia części robót podwykonawcy, przedstawić Zamawiającemu umowę lub projekt umowy z podwykonawcą. Zamawiający w terminie **14 dni** od przedstawienia w/w umowy lub projektu może zgłosić na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenia.
5. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana będzie zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. Postanowienie pkt. 4 stosuje się odpowiednio.
6. Umowy z podwykonawcami powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

Rozdział XII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie **10 000,00 PLN** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100). Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Forma wadium
 - 2.1 Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1.1 pieniądzu,
 - 2.1.2 gwarancjach bankowych,
 - 2.1.3 gwarancjach ubezpieczeniowych.



2.2 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- 2.2.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2.2.2 określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- 2.2.3 kwotę gwarancji,
- 2.2.4 termin ważności gwarancji,
- 2.2.5 zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, iż Wykonawca traci wadium na rzecz beneficjenta w związku z:
 - odmową podpisania umowy w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniesieniem wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zaistnieniem okoliczności, o których mowa w § 17 ust. 11 pkt. 1 Regulaminu, tj. w przypadku gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw”,
- 2.2.6 gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego:	Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia Sp. z o.o.
Adres:	ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
Nr konta:	91 1160 2202 0000 0000 6088 4611
Kod Swift:	BIGBPLPWXXX
IBAN:	PL 91 1160 2202 0000 0000 6088 4611
Bank:	Bank Millennium

Na przelewie należy umieścić numer postępowania oraz dopisać „wadium przetargowe”.

Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię potwierdzenia przelewu.

3.2. Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w kasie Zamawiającego (czynna codziennie oprócz sobót, niedziel i świąt w godz. od 7:30 do 14:30), przy przekazaniu dokumentu osoba go składająca otrzyma odpowiednie potwierdzenie. W takim przypadku zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię dokumentu wadialnego (gwarancja bankowa / ubezpieczeniowa).

Dopuszcza się złożenie oryginału dokumentu wadialnego (gwarancja bankowa / ubezpieczeniowa) bezpośrednio w ofercie – w sposób **nietrwale z nią związany** (np. w oddzielnej kopercie lub foliowej „koszulce”).

4. Termin wniesienia wadium

4.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy kwota **wadium wpłynie na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.**

4.2. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu jest warunkiem pożądanym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium

Zamawiający zwróci wadium:

- 5.1. Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 11 pkt. 1 Regulaminu,
- 5.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- 5.3. niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
- 5.4. wniesione w pieniądzu, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 6.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw,
- 6.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 6.1.1 odmówił podpisania umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie,
 - 6.1.2 nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział XIII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający żąda od wybranego Wykonawcy wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, w wysokości: **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2. Forma zabezpieczenia

2.1 Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 2.1.1 pieniądzu,
- 2.1.2 gwarancjach bankowych,
- 2.1.3 gwarancjach ubezpieczeniowych.

2.2 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu winno być wniesione w PLN.

2.3 Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w Rozdziale XII pkt. 3 niniejszej części SIWZ.

2.4 Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający będzie je przechowywał na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

2.5 Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji to:

- 2.5.1 stosuje się do niego odpowiednio postanowienia Rozdziału XII pkt. 2.2,



2.5.2 wymaga się aby:

- (1) z treści dokumentu wynikało, że jest bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze, pisemne żądanie w terminie **14** dni od dnia otrzymania wezwania podpisanego przez Zamawiającego zgodnie ze sposobem reprezentacji,
 - (2) gwarancja bankowa musi być wystawiona przez bank mający siedzibę w Rzeczypospolitej Polskiej lub przez bank zagraniczny za pośrednictwem banku korespondenta z siedzibą w Rzeczypospolitej Polskiej.
3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu: projekt dokumentu gwarancyjnego, **na co najmniej 5 dni** przed dniem zawarcia umowy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 2.1.
5. Zwrot zabezpieczenia
- 5.1 Zamawiający zwróci 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane, tj. od dnia podpisania Protokołu odbioru końcowego.
- 5.2 Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30 % wysokości zabezpieczenia.
- 5.3 Kwota, o której mowa w pkt. powyżej zostanie zwrócona Wykonawcy nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady.

Rozdział XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazują faksem (nr zamawiającego: 56 450 49 34) lub drogą elektroniczną (adres e-mail zamawiającego: mwio@mwio.pl), z zastrzeżeniem punktu 3, przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.
4. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów – wyjaśnienia te mogą być składane faksem lub drogą elektroniczną.
5. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów – składane są one w formie określonej odpowiednio dla uzupełnianego dokumentu.
6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt. 6 oświadczy, iż ww. wiadomości nie otrzymał.
8. Osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania są:
 - Jakub Malinowski, tel. (56) 465 90 77, wew. 22 lub 602 623 518
 - Robert Biermann, tel. 668 027 318.



Godziny pracy Zamawiającego: 6:00 – 14:00, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych.

Rozdział XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
4. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić nazwy i siedziby Wykonawców – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera lub pełnomocnika.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ, wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest zamieszczenie w treści oferty informacji o ilości stron oferty.
8. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
9. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
10. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów dołączonych do oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osób) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

Rozdział XVI Sposób obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena ma charakter ryczałtowy, jest ostateczna i Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z realizacją zamówienia.
2. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SIWZ, powinien w cenie ryczałtowej ująć wszystkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
3. Załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia Przedmiary robót mają charakter wyłącznie informacyjny, pomocniczy – ułatwiający kalkulację ceny i nie stanowią podstaw do rozliczania się Zamawiającego i Wykonawcy.
4. Przed obliczeniem ceny ryczałtowej oferty, Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Rozdziale IV SIWZ, Dokumentacją projektową oraz Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Zaleca się, aby

Wykonawca zapoznał się z terenem budowy, jego ukształtowaniem i otoczeniem, uzbrojeniem terenu w urządzenia podziemne, naziemne i nadziemne, warunkami geologicznymi, jak również uzyskał niezbędne dla sporządzenia oferty informacje. Zakłada się, że Wykonawca uwzględnił w ofercie wszelkie dane udostępnione przez Zamawiającego oraz warunki lokalne rozpoznane we własnym zakresie.

5. Cena winna obejmować ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu niewłaściwej oceny nakładów pracy niezbędnych do wykonania zamówienia, błędnego oszacowania pozostałych kosztów związanych z realizacją prac objętych zamówieniem, a także innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty. Żadne nieoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania zakresu prac i rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia.
6. Ceną oferty jest kwota brutto (kwota netto i podatek VAT) wskazana w Formularzu ofertowym, podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych [PLN].
8. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy nie ulegnie zmianie bez względu na jakiegokolwiek szczególne okoliczności, z wyłączeniem przypadków określonych we wzorze umowy.

Rozdział XVII. Udzielanie wyjaśnień treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja, tj. <http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>, Menu: Przetargi, podstrona: Zamówienia Sektorowe Podprogowe.
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.

Rozdział XVIII. Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w **Grudziądzu** (86-300 Grudziądz) **przy ul. Mickiewicza 28/30**, w sekretariacie (I piętro), w nieprzekraczalnym terminie do: **16.03.2017 r. godz. 10:00**. Godziny pracy sekretariatu: od 7:00 do 15:00 (od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych).
2. Decydująca jest data i godzina dostarczenia oferty w miejsce i do upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, a nie data nadania. Za dostarczenie oferty w terminie przez pocztę lub kuriera do wskazanego miejsca odpowiada Wykonawca.
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na Zamawiającego oraz opisane następująco:



Nazwa (firma) Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o. o.
ul. Mickiewicza 28/30
86-300 Grudziądz

Oferta w postępowaniu o udzielenie sektorowego zamówienia podprogowego pn.:
**„Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie
oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza”**

Numer postępowania: S5/2017/PN/SO

Nie otwierać przed: 16.03.2017 r. godz. 10:15

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w opakowaniu odpowiednio oznakowanym, z dopiskiem „**ZMIANA**”.
W przypadku złożenia kilku „**ZMIAN**” opakowanie zawierające powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć napisem „**ZMIANA NR...**”. Opakowania oznakowane dopiskiem „**ZMIANA**” zostaną otwarte przed otwarciem oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek, z napisem na opakowaniu „**WYCOFANIE**”. Opakowania oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na opakowaniu wycofanej oferty. Opakowania z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.
6. Oferta złożona Zamawiającemu po upływie terminu składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

Rozdział XIX. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Grudziądzu (86-300 Grudziądz) przy ul. Mickiewicza 28/30, w sali konferencyjnej, w dniu **16.03.2017 r. o godz.10:15**.

Rozdział XX. Otwarcie ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące ceny zawartej w ofertach. Informacje te zostaną odnotowane w protokole postępowania.
3. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekaze im niezwłocznie informacje, o których mowa w punktach 1 i 2.

Rozdział XXI. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą o oznaczony czas, nie dłuższy jednak niż 30 dni.



3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium.

Rozdział XXII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Do oceny ofert Zamawiający zastosował jedno kryterium: **cena oferty** – waga 100%.

Przyjęto punktowy sposób oceny ofert (100% = 100 pkt.). Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta wynosi 100. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z działania:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100$$

gdzie:

P	ilość punktów jakie otrzyma oferta
C_n	najniższa cena spośród wszystkich nieodrzuconych ofert
C_b	cena badanej oferty

3. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
4. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
6. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
7. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział XXIII. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. O wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty, a Wykonawcę, którego ofertę wybrano powiadomi o terminie i miejscu podpisania umowy.
2. W zawiadomieniu o wyborze oferty Zamawiający poda również informację o ofertach odrzuconych, z uzasadnieniem przyczyn odrzucenia.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informację, o których mowa w pkt. 2 powyżej, na stronie internetowej (<http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>, menu: Przetargi, zakładka: Zamówienia sektorowe podprogowe) oraz w swojej siedzibie na tablicy ogłoszeń.



Rozdział XXIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego

1. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci, na co najmniej 2 dni przed dniem zawarcia umowy przedłożą Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.
2. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu projekt dokumentu gwarancyjnego, **na co najmniej 5 dni** przed dniem zawarcia umowy projekt dokumentu gwarancyjnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z zapisami Rozdziału XIV SIWZ.

Rozdział XXV. Informacje o umowie w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa na realizację sektorowego zamówienia podprogowego.
2. Umowa w sprawie niniejszego sektorowego zamówienia podprogowego:
 - 2.1 zostanie zawarta pod rygorem nieważności w formie pisemnej;
 - 2.2 mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Regulaminu nie stanowią inaczej;
 - 2.3 jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 2.4 zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 2.5 jest zawarta na czas oznaczony, tj. okres realizacji przedmiotu zamówienia;
3. Szczegółowe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego, stanowiący **załącznik nr 7** do SIWZ.

Rozdział XXVI. Środki ochrony prawnej

Zgodnie z treścią § 38 ust. 3 Regulaminu, w postępowaniu o udzielenie sektorowego zamówienia podprogowego decyzje podejmowane przez Zamawiającego są ostateczne i nie przysługuje od nich odwołanie.

Rozdział XXVII. Załączniki

Załącznik nr 1 : Wzór Formularza ofertowego

Załącznik nr 2 : Wzór Oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 : Wzór Wykazu robót budowlanych

Załącznik nr 4 : Wzór Wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Załącznik nr 5 : Wzór Oświadczenia o rocznym obrocie Wykonawcy

Załącznik nr 6 : Wzór Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik nr 7 : Wzór Umowy

Załącznik nr 8 : Dokumentacja Projektowa

8.1. Projekt budowlany

8.2. Projekty wykonawcze

8.3. Przedmiary robót

Załącznik nr 9 : Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych

Załącznik nr 10 : Harmonogram rzeczowy



FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa Wykonawcy / Wykonawców w przypadku oferty wspólnej:

Adres*:

REGON*:

NIP*:

Numer faks* / adres e-mail ** na który Zamawiający ma przysyłać korespondencję:

Dla (Zamawiający):

**Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.
86 - 300 Grudziądz
ul. Mickiewicza 28/30**

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym pn. **Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza** (numer postępowania: **S5/2017/PN/SO**) Ja (imię i nazwisko) / my (imiona i nazwiska)..... niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, **oświadczam(y), że:**

1. **Składam(y) ofertę** na wykonanie zamówienia pn. **Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.**
2. Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zgodnie z dokumentacją projektową i warunkami we wzorze umowy, stanowiącymi załączniki do SIWZ, **za cenę: (kwota brutto) PLN** (słownie:), w tym:
netto: PLN (słownie:)
VAT, stawka%, w kwocie : PLN (słownie:)
3. W cenie oferty (wynagrodzenie ryczałtowe) zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
4. Zapoznałem(liśmy) się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i akceptuję(emy) w całości wszystkie zawarte w niej warunki.
5. Uzyskałem(liśmy) wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
6. Termin związania niniejszą ofertą wynosi **30 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
7. Akceptuję(my) termin realizacji zamówienia i oferuję(my) jego wykonanie w terminie **5 miesięcy** od daty zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
8. Zobowiązuję(my) się udzielić Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na okres zgodny z zapisami w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj.:

-
-



9. W przypadku wyboru mojej (naszej) oferty zobowiązuję(emy) się do:

- 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (kwota brutto), najpóźniej w dniu zawarcia umowy,
- 2) przedłożenia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, kopii uprawnień budowlanych,
- 3) podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego,
- 4) przedstawienia do akceptacji w terminie siedmiu dni od podpisania umowy Harmonogramu Prac Projektowych zawierającego zestawienie prac objętych przedmiotem zamówienia oraz terminów przewidzianych na ich wykonanie.

10. Składam(y) niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia .

11. Nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom :

L.p.	Zakres zamówienia [Wykonawca wypełnia – o ile dotyczy]
1	
2	
3	

12. Ofertę składam(y) na ... kolejno ponumerowanych stronach (wraz z załącznikami).

13. Załącznikami do niniejszego formularza oferty, stanowiącymi integralną część oferty (załączniki) są (numerowany wykaz załączników wraz z tytułami):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)

.....
(miejscowość i data)

.....
imię, nazwisko i podpis osoby/osób
uprawnionej(ych) do reprezentowania
Wykonawcy(ców)

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być podpisany przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy i przedłożony wraz z dokumentem(-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

* w przypadku oferty wspólnej należy podać dane dotyczące pełnomocnika wykonawcy

** niepotrzebne skreślić



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: S5/2017/PN/SO

Nazwa zamówienia: Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie sektorowego zamówienia podprogowego

Ja (My) niżej podpisany(i)

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa / firma i adres wykonawcy)

.....

.....

oświadczam(y), że:

spełniam(y) warunki, o których mowa w §12 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych (Zarządzenie wewnętrzne Nr 2/2012 Prezesa MWiO sp. z o. o. z dnia 27 lutego 2012 r. z późn. zm.), dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W załączeniu przedkładam(y) dokumenty potwierdzające spełnianie w/w warunków.

.....

(miejscowość i data)

.....

podpis osoby/osób uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy(ców)



Załącznik nr 3 – wzór Wykazu robót budowlanych

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: S5/2017/PN/SO

Nazwa zamówienia: **Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.**

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia

.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

Ja (imię i nazwisko) / my (imiona i nazwiska) niżej podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy(ów) składającego(ych) ofertę

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowałem/liśmy następujące roboty budowlane (co najmniej dwie roboty) polegające na budowie lub przebudowie obiektów żelbetowych, stanowiących elementy procesu technologicznego oczyszczania ścieków o wartości co najmniej 350 000 PLN każda:

Rodzaj robót budowlanych	Wartość robót budowlanych (zł)	Data wykonania (dd/mm/rrrr)		Miejsce wykonania robót budowlanych	Numer strony oferty, na której zwarto dokument potwierdzający
		początek	zakończenie		

W załączeniu przedkładam (przedkładamy) dokumenty potwierdzające, że roboty budowlane wskazane w tabeli powyżej wykonane zostały w sposób należyty, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy(ców)



Załącznik nr 4 – wzór Wykazu osób,
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: **S5/2017/PN/SO**

Nazwa zamówienia: **Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.**

WYKAZ OSÓB

skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami

WYKONAWCA:

Nazwa:

Adres:

Lp.	Stanowisko (zakres wykonywanych czynności)	Imię i nazwisko	Rodzaj posiadanych uprawnień* (kwalifikacje zawodowe)	Doświadczenie zawodowe	Wykształcenie	Podstawa do dysponowania wymienioną osobą**
1.	Kierownik budowy					
2.	Kierownik robót					

*Rodzaj uprawnień (kolumna 4 w tabeli) musi odpowiadać wymaganiom postawionym przez Zamawiającego w: Rozdział VII pkt 1.3 SIWZ.

** W przypadku gdy Wykonawca polega na osobach, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, oddanych do dyspozycji przez inne podmioty winny jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów ludzkich na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpis osoby/osób uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy(ców)



Nazwa zamówienia: Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.

na temat wielkości rocznego obrotu w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert

Ja (imię i nazwisko) / my (imiona i nazwiska) niżej
podpisany(i), działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy(ów) składającego(ych) ofertę

Rok 2016 – złotych:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

,

--	--

(słownie:)

podpis osoby/osób uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy



Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: S5/2017/PN/SO

Nazwa zamówienia: **Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.**

OŚWIADCZENIE
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Ja (My) niżej podpisany(i)

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz (nazwa / firma i adres wykonawcy)

.....

.....

oświadczam(y), że:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie sektorowego zamówienia podprogowego na podstawie § 13 ust.1 Regulaminu udzielania zamówień sektorowych (Zarządzenie wewnętrzne Nr 2/2012 Prezesa MWiO sp. z o. o. z dnia 27 lutego 2012 r. z późn. zm.),

W załączeniu przedkładam(y) dokumenty potwierdzające spełnianie w/w warunków.

.....

(miejscowość i data)

.....

podpis osoby/osób uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy(ców)



UMOWA Nr/RD/SO/2017

zawarta w dniu roku w Grudziądzu pomiędzy:

Miejskimi Wodociągami i Oczyszczalnią sp. z o. o. z siedzibą w Grudziądzu, 86-300 Grudziądz ul. Mickiewicza nr 28/30, zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Toruniu, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000010351, kapitał zakładowy 63.626.500,00 zł, Regon 870485618, NIP 876-18-72-491, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:
Krzysztofa Dąbrowskiego – Prezesa Zarządu,

a:

..... z siedzibą przy ul. w
....., zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w, Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS, kapitał zakładowy zł, Regon, NIP, zwaną w dalszej części umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....
.....

PREAMBUŁA

W wyniku postępowania o udzielenie podprogowego sektorowego zamówienia publicznego, pn.: „*Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza*”, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie Regulaminu udzielania zamówień sektorowych obowiązującego w MWIO sp. z o.o., została zawarta umowa o następującej treści:

PRZEDMIOT UMOWY

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych w zakresie budowy poletka składowego osadu przeznaczonego do wysuszenia i czasowego magazynowania zgromadzonej na dnie zbiornika komór fermentacyjnych frakcji, która nie nadaje się na stację odwadniania osadu, zgodnie z dokumentacją projektową opracowaną przez Przedsiębiorstwo Inżynierskie ProEko sp. j. z siedzibą w Bydgoszczy.
2. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) **wykonanie płyty betonowej z kanałem odpływowym,**
 - 2) **posadowienie ścian oporowych poletka,**
 - 3) **posadowienie studzienek kanalizacyjnych,**
 - 4) **wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na dojeździe do poletka,**
 - 5) **wykonanie oświetlenia poletka.**
3. Przedmiot umowy Wykonawca wykona zgodnie z: warunkami podanymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z pozwoleniem na budowę, oraz Dokumentacją



Projektową i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz złożoną ofertą z dnia, a także z zasadami wiedzy technicznej, sztuki budowlanej i obowiązującymi przepisami prawa, w terminie określonym w umowie.

4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać wszystkie roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w Przedmiarze Robót, a są konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z projektem budowlanym.
5. Zamawiający oświadcza, że jest właścicielem obiektu, na którym będą prowadzone roboty budowlane oraz, że prace prowadzone przez Wykonawcę będą realizowane na czynnym obiekcie Oczyszczalni Ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza. Wykonawca zobowiązany jest tak prowadzić i organizować roboty budowlane, ażeby zapewnić prawidłową i niezakłóconą pracę Oczyszczalni Ścieków i osób tam zatrudnionych.

§ 2

W ramach realizacji określonego w § 1 przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada rzeczowo i finansowo, między innymi, za:

- 1) teren budowy, od czasu jego przejęcia do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy;
- 2) sporządzenie i w miarę potrzeb modyfikowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na terenie budowy;
- 3) wykonanie i ustawienie oraz bieżące utrzymywanie podczas budowy tablicy informacyjnej dotyczącej budowy;
- 4) bieżące i systematyczne prowadzenie Dziennika Budowy przez Kierownika Budowy ustanowionego przez Wykonawcę;
- 5) opracowanie, w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy, harmonogramu realizacji robót, zgodnie z harmonogramem rzeczowym i przedłożenia go do akceptacji Zamawiającemu;
- 6) wykonywanie prac budowlanych zgodnie zaakceptowanym przez Zamawiającego harmonogramu realizacji robót;
- 7) prowadzenie prac w sposób umożliwiający prawidłowe i niezakłócone funkcjonowanie Oczyszczalni Ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza, w szczególności poprzez:
 - a) umożliwienie dojazdu samochodom ciężarowym do obiektów Oczyszczalni,
 - b) umożliwienie pracownikom dojazdu do budynku administracyjnego oraz dojścia do pozostałych obiektów Oczyszczalni;
- 8) wszelkie prace przygotowawcze w rozumieniu przepisów ustawy – Prawo budowlane, a także wszelkie prace związane z przygotowaniem budowy, w tym w szczególności:
 - a) wykonanie wygradzenia terenu budowy oraz zabezpieczenie go przed wejściem przez osoby postronne,
 - b) wykonanie przyłączy do sieci infrastruktury technicznej na potrzeby budowy,
 - c) zabezpieczenie pojemników na odpady oraz ich wywóz i unieszkodliwienie,
 - d) zorganizowanie zaplecza socjalnego i magazynowego na terenie budowy dla personelu;
- 9) pełną obsługą geodezyjną w trakcie realizacji robót i po ich zakończeniu wraz z wykonaniem inwentaryzacji powykonawczej przez osoby posiadające stosowne uprawnienia, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość weryfikowania wyników obsługi geodezyjnej;
- 10) utrzymanie przez czas realizacji robót terenu budowy oraz utrzymywanie ogólnego porządku na budowie, w tym za roboty porządkowe po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy;
- 11) wykonanie niezbędnych ekspertyz, projektów, uzgodnień, rysunków wykonawczych wiążących się ze sposobem realizacji robót;

- 12) pokrywanie kosztów pobieranych przez siebie mediów (woda, energia elektryczna) zużytych przy wykonywaniu robót;
- 13) wykonanie badań zagęszczenia gruntu (minimum szesnaście punktów wskazanych przez Zamawiającego) i odbiór podłoża przez uprawnione osoby;
- 14) wykonanie niezbędnych prób, badań i sprawdzeń budowanych obiektów, urządzeń i instalacji, przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykonywania we własnym zakresie prób i pomiarów kontrolnych;
- 15) wydzielenie i zabezpieczenie dojścia i dojazdu w czasie prowadzonych prac do istniejących użytkowanych obiektów budowlanych;
- 16) terminowego usuwania ujawnionych wad w czasie prowadzonych robót;
- 17) inne prace wynikające z uzgodnień i decyzji załączonych do projektu budowlanego i koszty z nimi związane – łącznie z odbudową nawierzchni po przeprowadzonych robotach budowlanych;
- 18) zabezpieczenie przed zniszczeniem lub uszkodzeniem istniejących obiektów i urządzeń znajdujących się w rejonie prowadzenia robót budowlanych;
- 19) przywrócenie do stanu pierwotnego terenu, na którym prowadzone są prace oraz terenów przyległych należących do osób trzecich, jeżeli zostały zniszczone lub naruszone w wyniku prowadzonych prac;
- 20) ewentualne szkody wyrządzone w obrębie prowadzonych robót, zarówno w mieniu Zamawiającego, jak też osób trzecich,
- 21) ewentualne szkody w urządzeniach infrastruktury podziemnej i nadziemnej;
- 22) wykonanie dokumentacji powykonawczej.

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, umiejętności oraz uprawnienia, zgodnie z wymaganiami prawnymi w zakresie realizacji przedmiotu umowy, a także konieczne doświadczenie w realizacji tego rodzaju robót budowlanych.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada ważną polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną przez siebie działalnością gospodarczą.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z poniżej wskazanymi dokumentami, które stanowią integralną część umowy:
 - 1) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z wyjaśnieniami i zmianami do SIWZ,
 - 2) Dokumentacja projektowa,
 - 3) Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (ST),
 - 4) Harmonogram rzeczowy Zamawiającego,
 - 5) Przyjęta przez Zamawiającego Oferta Wykonawcy z dnia r.
4. W przypadku rozbieżności w powyżej wymienionych dokumentach, wiążące są w pierwszej kolejności zapisy umowy, a następnie poszczególnych dokumentów – zgodnie z kolejnością ich wymienienia.
5. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy z należytą starannością, a także zgodnie z wymaganiami wynikającymi z Polskich Norm i aprobat technicznych, przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje oraz wyposażonych we właściwy sprzęt.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów oraz przy użyciu własnych urządzeń i maszyn. Zastosowane materiały muszą być fabrycznie nowe.
7. Wykonawca gwarantuje użycie materiałów, o których mowa w ust. 6 o jakości odpowiadającej wyrobom dopuszczonym do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy



- Prawo budowlane, o parametrach technicznych i użytkowych określonych w Dokumentacji projektowej oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych. Nie dopuszcza się zastosowania materiałów zamiennych bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów certyfikat, znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności lub znak zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną. W przypadku przedłożenia dokumentu sporządzonego w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć ich tłumaczenie na język polski. Dokumenty winny być przedkładane w oryginale lub w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 9. Wykonawca zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie Zamawiającego, jakości robót, wbudowanych materiałów, a także ilości materiałów zużytych.
 10. Wykonawca zobowiązuje się w czasie realizacji przedmiotu umowy zapewnić należyty ład i porządek, przestrzeganie przepisów BHP i p.poż., ochronę obiektów i sieci oraz urządzeń uzbrojenia terenu, a także zapewnić utrzymanie ich w należyтым stanie technicznym.
 11. Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązującej u Zamawiającego „Instrukcji wykonywania prac na terenie MWiO sp. z o.o. przez wykonawców zewnętrznych”, opublikowanej na stronie internetowej www.bip.wodociagi.grudziadz.pl, w zakładce : Przetargi.
 12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stan obiektów i urządzeń na terenie prowadzonych prac lub terenie przyległym oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem umowy.

PODWYKONAWSTWO

§ 4

1. W przypadku podjęcia decyzji przez Wykonawcę o powierzeniu wykonania części robót podwykonawcy, Wykonawca powierzy ich wykonanie w następującym zakresie:
 - 1)
 - 2)
 - 3)
2. Podwykonawcy zobowiązani są do realizacji powierzonych im robót objętych przedmiotem niniejszej umowy na co najmniej takim poziomie jakości, jak wynika z niniejszej umowy.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego.
4. Umowa Wykonawcy z podwykonawcą musi zostać zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 14 dni przed zamiarem powierzenia części robót podwykonawcy (zawarcia z nim umowy), przedstawić Zamawiającemu umowę lub projekt umowy z podwykonawcą.
6. Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia w/w umowy lub jej projektu może zgłosić na piśmie sprzeciw lub zastrzeżenia. Brak odpowiedzi w tym terminie uznaje się za zgodę Zamawiającego na treść umowy.
7. Wejście na teren budowy podwykonawcy możliwe jest tylko i wyłącznie po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego na powierzenie danego zakresu prac podwykonawcy.
8. Wykonawca nie może polecić podwykonawcy realizacji przedmiotu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.

9. Wykonawca pełni rolę koordynatora prac i ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zakresu prac wykonanych własnymi siłami oraz powierzonych podwykonawcom.
10. W przypadku podzlecenia wykonania części prac podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, z tym że nie wyklucza to odpowiedzialności solidarnej tych podmiotów w stosunku do Zamawiającego.
11. Zmiana podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiotu umowy nie stanowi zmiany umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację umowy i podwykonawstwo.
12. Wykonawca przed wystawieniem faktur dla Zamawiającego, za roboty wykonane przez podwykonawcę, przedstawi Zamawiającemu pisemne oświadczenie podwykonawcy o otrzymaniu zapłaty za wykonane przez niego roboty oraz dowód potwierdzający zapłatę wynagrodzenia za wykonane roboty. Po przedłożeniu ww. dokumentów, Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury na rzecz Zamawiającego.
13. Treść ust. od 2 do 11 stosuje się odpowiednio do dalszych podwykonawców.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy **w terminie 5 miesięcy**, przy czym strony związane są niniejszą umową począwszy od dnia jej podpisania do wypełnienia wszystkich jej postanowień.
2. Bieg terminu, o którym mowa w ust. 1 rozpoczyna się z dniem protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy przez Zamawiającego.
3. Przekazanie terenu budowy nastąpi w najszybszym z możliwych terminów,.
4. O planowanym terminie przekazania terenu budowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę, z co najmniej 5 dniowym wyprzedzeniem.
5. Za dzień zakończenia realizacji przedmiotu umowy uważa się podpisanie przez strony lub ich przedstawicieli protokołu odbioru końcowego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji robót budowlanych w oparciu o harmonogram rzeczowy opracowany przez Zamawiającego, wymagania wskazane w SIWZ, dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz w oparciu o przygotowany przez siebie, a wydany Zamawiającemu, harmonogram realizacji robót.
7. Wszelkie zmiany harmonogramu realizacji robót wprowadzane przez Wykonawcę, skutkujące koniecznością dokonania zmiany harmonogramu rzeczowego, wymagają dla swej ważności, każdorazowo, pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wszelkie zmiany harmonogramu rzeczowego mogą być dokonywane przez Zamawiającego przy współudziale Wykonawcy, przy czym zmiana harmonogramu rzeczowego skutkująca koniecznością dokonania zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy wymaga dokonania zmiany umowy.
9. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o jakichkolwiek przeszkodach w terminowej realizacji przedmiotu umowy.
10. Niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1 stanowi podstawę do naliczania przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 11 ust. 2 pkt 1.



PRZEDSTAWICIELE STRON**§ 6**

1. Do kierowania i koordynowania pracami związanymi z realizacją przedmiotu umowy Wykonawca powoła Kierownika Budowy oraz Kierownika robót.
2. Obowiązki Kierownika Budowy pełnić będzie Pan/i, posiadający/a uprawnienia budowlane do kierowania robotami w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń Nr
3. Obowiązki Kierownika robót branży sanitarnej pełnić będzie Pan/i, posiadający/a uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, cieplnych, wentylacyjnych i gazowych Nr
4. Obowiązki Kierownika robót branży elektrycznej pełnić będzie Pan/i, posiadający/a uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektrotechnicznych Nr
5. Kierownicy robót podlegają bezpośrednio Kierownikowi Budowy, który uprawniony jest do dokonywania wpisów w dzienniku budowy.
6. Za wszelkie działania i zachowania zarówno Kierownika Budowy, jak też Kierownika robót odpowiada Wykonawca na zasadach ogólnych.
7. Kierownicy działają w imieniu i na rachunek Wykonawcy.
8. Kierownik Budowy zobowiązany jest wykonywać powierzone mu obowiązki do czasu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia.
9. Kierownicy działają w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 290 z późn. zm.).
10. Ewentualna zmiana Kierownika wymaga pisemnej notyfikacji Zamawiającego i wymaga dokonania zmiany umowy.
11. Jako koordynatora Zamawiającego w zakresie wykonywania obowiązków umownych oraz realizacji przedmiotu umowy wyznacza się Pana, którego zadaniem jest koordynacja realizacji przedmiotu umowy pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą oraz ewentualnymi podwykonawcami, celem wykonania przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową.
12. Wykonawca oraz ustanowieni przez niego kierownicy zobowiązani są do bieżącej współpracy z osobą wymienioną w § 6 ust. 9 i stosowania się do jego poleceń.

§ 7

1. W celu zapewnienia prawidłowego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający powołuje Zespół ds. realizacji przedmiotu zamówienia.
2. W skład Zespołu ds. realizacji przedmiotu zamówienia wchodzi; Kierownik Budowy, kierownicy robót, umocowani przedstawiciele Wykonawców, Inspektorzy Nadzoru, inżynier budowy oraz inni umocowani przedstawiciele Zamawiającego.
3. Zadaniem Zespołu jest zapewnienie koordynacji prowadzonych prac przez Wykonawcę na terenie Oczyszczalni Ścieków w Nowej Wsi.
4. Jako przewodniczącego Zespołu ustanawia się koordynatora Zamawiającego, o którym mowa w § 6 ust. 11.
5. Przewodniczący Zespołu umocowany jest do zwoływania narad Zespołu zgodnie z harmonogramem narad oraz wyznaczania ich dokładnego terminu.



6. Obecność Kierownika budowy na naradach jest obowiązkowa.
7. Narady odbywać się będą na terenie budowy, w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu przez Zamawiającego.
8. Do obowiązków Kierownika budowy, należy w szczególności:
 - a) koordynacja prac budowlanych wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia,
 - b) prowadzenie Dziennika Budowy i ponoszenie odpowiedzialności za prawidłowość dokonywanych w nim wpisów,
 - c) udział w odbiorach końcowych dla robót będących przedmiotem niniejszej umowy, szczegółowo opisanych w dokumentacji projektowej,
 - d) monitorowanie postępu robót i informowanie Zamawiającego o ewentualnych zagrożeniach mogących mieć wpływ na termin, jakość, sposób realizowanych robót przez drugiego Wykonawcę,
 - e) wyznaczenie kolejności wykonywania robót..
9. W przypadku kolizji wykonywania prac przez kilku podwykonawców - o pierwszeństwie prowadzenia prac oraz o sposobie dalszego, bezkolizyjnego ich prowadzenia, rozstrzygać będzie przedstawiciel Zamawiającego.

WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

§ 8

1. Strony zgodnie ustalają, że za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma **wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: netto** (słownie złotych:), do którego zostanie doliczony podatek od towarów i usług VAT wg aktualnie obowiązujących stawek w wysokości zł (słownie złotych:), co daje **kwotę brutto w wysokości zł** (słownie złotych:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 stanowi całkowity koszt prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, w tym koszty zakupu i dostawy materiałów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest stałe i niezmiennie przez czas trwania umowy.
4. Strony niniejszej umowy nie przewidują możliwości powstania jakichkolwiek dodatkowych kosztów lub opłat, innych niż przewidziane niniejszą umową.
5. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po wykonaniu przedmiotu umowy, określonego w § 1.
6. **Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisany protokół, o którym mowa w § 5 ust. 5, a także wydanie Zamawiającemu dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty podwykonawcom, o których mowa w § 4 ust. 12.**
7. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury Zamawiającemu, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
8. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia ustawowych odsetek za każdy dzień zwłoki.
9. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. W przypadku wystawienia faktury przez Wykonawcę i nie dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów dotyczących podwykonawców, pomimo zastrzeżenia w ust. 6, Zamawiający będzie uprawniony do wstrzymania zapłaty należnego wynagrodzenia



Wykonawcy do czasu udokumentowania przez Wykonawcę faktu zapłaty podwykonawcom wymagalnych wynagrodzeń w zakresie, w jakim Strony ponoszą wobec podwykonawców solidarną odpowiedzialność za zapłatę tych wynagrodzeń – do wysokości wynagrodzeń niezapłaconych. Wykonawca jest zobowiązany do zwrotu Zamawiającemu wszelkich kwot, które Zamawiający zapłacił podwykonawcom wskutek skierowania do niego roszczeń podwykonawców niezaspokojonych przez Wykonawcę, opartych na przepisie art. 647¹ § 5 Kodeksu cywilnego w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty, wraz z wszelkimi kosztami, jakie z tego tytułu poniósł Zamawiający.

11. W przypadku zgłoszenia do Zamawiającego roszczeń przez podwykonawców o zapłatę wynagrodzenia z tytułu wykonywania robót w ramach podwykonawstwa na rzecz Zamawiającego, przed terminem płatności wynagrodzenia na rzecz Wykonawcy, Zamawiający uprawniony jest do dokonania zapłaty bezpośrednio na rzecz zgłoszonego podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Podstawą do dokonania płatności bezpośrednio na rzecz podwykonawcy jest przedstawienie dowodów potwierdzających istnienie roszczenia oraz jego wysokości, a także potwierdzających wykonanie robót w sposób należyty, zgodny z umową o podwykonawstwo oraz zgodnych z przedmiotem niniejszej umowy.

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

§ 9

1. Niezależnie od obowiązków określonych we wcześniejszych paragrafach umowy oraz wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa, Wykonawca zobowiązany jest m.in. do:
 - 1) informowania Zamawiającego, z co najmniej 1 dniowym wyprzedzeniem, o terminie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Zamawiającego i dokonał zakrycia robót ulegających zakryciu lub zanikowi bez wymaganego odbioru, zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać wykopy kontrolne niezbędne do zbadania stanu robót, a następnie przywrócić teren i roboty do stanu pierwotnego na własny koszt,
 - 2) zawiadomienia Zamawiającego o gotowości do odbioru wykonanych robót, szczegółowo określonych w harmonogramie rzeczowym,
 - 3) informowania Zamawiającego o wszelkich problemach związanych z realizacją przedmiotu umowy.
2. Ewentualne wady i usterki przedmiotu umowy wykryte w toku robót budowlanych lub zgłoszone przy odbiorze usuwane będą niezwłocznie, a najpóźniej w ciągu 5 dni, licząc od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

§ 10

1. Odbiór końcowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu jego należytego wykonania oraz wszelkich dokumentów związanych z odbiorem.
2. Do odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest zgłosić całość wykonanych robót wchodzących w zakres przedmiotu umowy, po spełnieniu następujących warunków:
 - 1) pozytywne zakończenie prób, badań i sprawdzeń,
 - 2) dostarczenie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej w formie pisemnej w ilości 3 egzemplarzy i w formie elektronicznej na płycie CD/DVD w ilości 2 egzemplarzy,



3. W czynnościach odbioru powinni uczestniczyć: Kierownik Budowy z ramienia Wykonawcy oraz przedstawiciel Zamawiającego.
4. Gotowość do odbioru końcowego stwierdzi Kierownik Budowy zapisem w dzienniku budowy, powiadamiając równocześnie o tym fakcie Zamawiającego, który ustali termin odbioru końcowego, przypadający nie później niż w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia i następnie przystąpi do odbioru.
5. Gotowość prac do odbioru potwierdzi Zamawiający, po sprawdzeniu kompletności wymaganych przy odbiorze dokumentów, o których mowa w ust. 2.
6. Przed odbiorem końcowym Wykonawca winien zgromadzić wszystkie wymagane wyniki prób, badań i sprawdzeń dokonywanych w trakcie realizacji robót oraz dokumenty potwierdzające jakość materiałów i wyrobów użytych do wykonania umowy (świadczenia jakości, aprobaty techniczne, atesty, certyfikaty, deklaracje zgodności).
7. Wyżej wymienione dokumenty wraz z oświadczeniami Kierownika Budowy o zgodności wykonania robót budowlanych, będących przedmiotem umowy, zgodnie z projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę, dokumentami wymienionymi w § 3 ust. 3 oraz przepisami prawa, a także o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy Wykonawca przekaze przedstawicielowi Zamawiającego.
8. Jeżeli w trakcie odbioru stwierdzone zostaną wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, Zamawiający odmówi ich odbioru do czasu ich usunięcia. Z czynności odbioru strony sporządzą protokół, w którym wskażą rodzaje wad i usterek oraz wyznaczą termin ich usunięcia,
 - 2) nie nadające się do usunięcia, Zamawiający może według własnego wyboru żądać obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej i technicznej lub odstąpić od umowy. Istnienie wad oraz wartość obniżonego wynagrodzenia zostanie określona w protokole sporządzonym przez strony. Zamawiający dokona potrącenia należności z wystawionej przez wykonawcę faktury. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z odstąpienia od umowy, do odstąpienia stosuje się odpowiednio § 13 ust. 2 i 3 niniejszej umowy. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia do obniżenia wynagrodzenia lub odstąpienia od umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo do żądania naprawienia szkody poniesionej wskutek istnienia wady nie nadającej się do usunięcia.
9. Z czynności odbioru końcowego strony sporządzą protokół odbioru końcowego, w którym zostaną zawarte wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
10. Podpisanie przez strony protokołu odbioru końcowego uznaje się za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury.

KARY UMOWNE

§ 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania będą niżej określone kary umowne.
2. Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach :
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust.1, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust.1, za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,



- 3) za nieobecność na wyznaczonej naradzie Zespołu ds. realizacji przedmiotu zamówienia w wysokości 1 000,00 zł (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100) za każdą nieobecność,
 - 4) za uniemożliwienie korzystania przez Zamawiającego z czynnych obiektów Oczyszczalni Ścieków w Nowej Wsi w wysokości 1.000,00 zł (słownie złotych: tysiąc 00/100),
 - 5) za nieuzasadnioną przerwę w realizacji robót przez Wykonawcę trwającą dłużej niż 15 dni w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust.1, za każdy dzień przerwy,
 - 6) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100),
 - 7) za wpuszczenie na teren budowy niezgłoszonego w formie przepisanej niniejszą umową podwykonawcy, celem wykonywania przez niego robót budowlanych w wysokości 10.000,00 zł (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100);
 - 8) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcą w wysokości 0,05 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
 - 9) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1,
 - 10) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 8 ust. 1
3. Niezależnie od kar umownych określonych powyżej, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy ze swojej winy – w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 8 ust. 1.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych i innych należności wynikających z niniejszej umowy, z przysługującego mu wynagrodzenia.

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

§ 12

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku gdy:
 - 1) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
 - 2) Wykonawca przerwał realizację robót z przyczyn leżących po jego stronie i przerwa ta trwa dłużej niż 15 dni kalendarzowych,
 - 3) Wykonawca, mimo dodatkowego wezwania Zamawiającego, nie usunął w wyznaczonym terminie wad stwierdzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
 - 4) Zamawiający skorzystał z uprawnienia do odstąpienia w przypadku zaistnienia wad nie nadających się do usunięcia,
 - 5) Zostanie ogłoszona likwidacja lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - 6) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

§ 13

1. Wykonawca udziela na przedmiot umowy gwarancji i rękojmi na okres:
 - 1) na wykonane roboty budowlane – 60 miesięcy,
 - 2) na zainstalowane urządzenia – 24 miesiące, licząc od daty podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W ramach wykonywania obowiązków gwarancyjnych Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub do usunięcia wad, jeśli wady te ujawnią się w okresie gwarancji.
3. Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że wszelkie wady i usterki, które wystąpią w okresie obowiązywania gwarancji, Wykonawca (Gwarant) zobowiązuje się usunąć na własny koszt w terminie najpóźniej 7 /siedmiu/ dni od daty ich zgłoszenia. W przypadku, gdy ze względu na rodzaj wady, konieczność zamówienia materiałów lub zależności usuwania wad od czynników pogodowych - niezbędny jest termin dłuższy, wówczas strony ustalą termin dłuższy, jednakże nie przekraczający 21 dni kalendarzowych. Jeżeli wada lub usterka uniemożliwia lub ogranicza możliwość korzystania z przedmiotu umowy, wówczas Wykonawca (Gwarant) zobowiązany jest niezwłocznie usunąć usterkę.
4. Zgłoszenie usterek i wad w okresie gwarancji będzie odbywało się za pośrednictwem listu, faksu lub e-mail, wskazanych przez Wykonawcę (Gwaranta). W razie wątpliwości za dzień zgłoszenia usterki lub wady strony uznają dzień nadania listu, faksu lub poczty e-mail przez Zamawiającego.
5. Każdorazowe usunięcie wad lub usterek winno być stwierdzone protokołem.
6. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę (Gwaranta) zgłoszonej wady lub usterki w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady lub usterki osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy (Gwaranta), jak również do naliczenia kary umownej z tytułu opóźnienia w usunięciu usterek lub wad.
7. W przypadku, gdy w wyniku zaistnienia wady lub usterki w okresie gwarancyjnym, Zamawiający poniósł szkodę, Wykonawca zobowiązany jest do jej naprawienia do pełnej wysokości.
8. Termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego Zamawiający wskutek wady nie mógł z przedmiotu umowy w sposób pełny korzystać.
9. Zamawiający może dochodzić roszczeń wynikających z gwarancji także po upływie terminu gwarancyjnego, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu. W takim przypadku roszczenia Zamawiającego wygasają w ciągu okresu gwarancyjnego podanego w ust. 1 od dnia ujawnienia wady.
10. Po upływie okresu gwarancji, strony zobowiązane są do podpisania protokołu pogwarancyjnego.
11. Wykonawca zagwarantuje Zamawiającemu 24h obsługę serwisową. Czas reakcji serwisowej rozumiany jako czas dojazdu na miejsce od momentu telefonicznego zawiadomienia nie może być dłuższy niż 48 godz.
12. Wszelkie koszty związane z realizacją obowiązków gwarancyjnych, harmonogramu przeglądów, wymianą części na oryginalne, materiałów eksploatacyjnych na oryginalne, napraw

- i korekt, usuwaniem usterek oraz podróży i zakwaterowaniem serwisantów pokrywa Wykonawca.
13. W przypadku, gdy Wykonawca dokona napraw lub wymieni urządzenia bądź elementy urządzeń, zgodnie ze swymi zobowiązaniami wynikającymi z Umowy, będą one objęte 24-miesięczną gwarancją liczoną od daty zainstalowania tychże elementów/urządzeń.
 14. Wykonawca, po przystąpieniu do naprawy ustali i przedstawi Zamawiającemu w możliwie najkrótszym czasie plan naprawy i wymian niezbędnych do usunięcia Wady/Usterek. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
 15. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzania w ramach gwarancji i rękojmi konserwacji, napraw bieżących i awaryjnych zgłaszanych przez Zamawiającego. Usunięcie wady lub dostarczenie rzeczy wolnej od wad następuje w miejscu, w którym rzecz będzie się znajdowała w chwili ujawnienia wady. Wykonawca ponosi również koszty związane z demontażem rzeczy wadliwej i montażem rzeczy wolnej od wad, zaś w przypadku braku możliwości usunięcia wady w miejscu, w którym rzecz będzie się znajdowała w chwili ujawnienia wady, wszelkie koszty transportu oraz ryzyko utraty lub uszkodzenia rzeczy obciążać będzie w całości Wykonawcę (Gwaranta).
 16. Warunkiem wykonania zobowiązania Wykonawcy odnośnie usunięcia wszelkich wad/usterek jest zapewnienie Wykonawcy dostępu do przedmiotu umowy celem oceny i usunięcia wady/usterek.

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

§ 14

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie, które wynosi zł (słownie złotych: 00/100) w formie
2. Wniesione zabezpieczenie gwarantujące zgodnie z umową wykonanie robót, w wysokości 70%, zostanie zwolnione w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót i podpisaniu protokołu odbioru końcowego z klauzulą „bez uwag”. Pozostałe 30% zabezpieczenia zostanie przeznaczone na pokrycie ewentualnych roszczeń wynikających z tytułu gwarancji za wady i zostanie zwolnione, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

ZMIANY UMOWY

§ 15

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 16

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy – Prawo budowlane oraz Regulaminu udzielania zamówień sektorowych obowiązującego w MWIO sp. z o.o.,



§ 17

Wykonawca zobowiązany jest przestrzegać obowiązujące w MWiO przepisy z zakresu bhp i p.poż. oraz ochrony środowiska (Polityka Firmy dostępna na stronie www.mwio.pl).

§ 18

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy strony zobowiązane są rozstrzygnąć go na drodze polubownej.
2. W przypadku braku możliwości rozwiązania sporu na drodze polubownej, właściwym do jego rozpatrzenia będzie właściwy rzeczowo Sąd Gospodarczy w Toruniu.

§ 19

Integralną częścią umowy są załączniki do umowy:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z wyjaśnieniami i zmianami do SIWZ,
2. Dokumentacja projektowa,
3. Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (ST),
4. Harmonogram rzeczowy,
5. Przyjęta przez Zamawiającego Oferta Wykonawcy z dnia r.

§ 20

Umowa została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Nazwa zadania: Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.

Zakres robót	Tydzień od dnia przekazania terenu budowy																						
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23
Organizacja placu budowy																							
Roboty ziemne – przygotowanie podłoża																							
Roboty ziemne i wykonanie instalacji sanitarnych																							
Branża elektryczna - oświetlenie																							
Branża budowlana – roboty przygotowawcze																							
Branża budowlana – układanie zbrojeń																							
Branża budowlana – fundamenty, kanały																							
Branża budowlana – ściany oporowe																							
Branża drogowa – przygotowanie podłoża																							
Branża drogowa – układanie kostki brukowej																							
Roboty wykończeniowe, próby																							
Uporządkowanie terenu budowy																							
Odbiór ZADANIA																							