

Ogłoszenie o sektorowym zamówieniu podprogowym,

którego wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy
Prawo zamówień publicznych

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Nazwa: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.
Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
Kontakt: tel. (0-56) 450-49-01, fax. (0-56) 450-49-34
e-mail: mwio@mwio.pl http: www.mwio.pl
NIP: 876-18-72-491
REGON: 870485618
KRS: 0000010351

II. Informacje ogólne

1. Niniejsze zamówienie jest sektorowym zamówieniem podprogowym, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), w związku z czym na podstawie art. 133 ust. 1 ustawy Pzp, do jego udzielania nie stosuje się przepisów Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów Regulaminu udzielania zamówień sektorowych (Zarządzenie Nr 2/2012 Prezesa MWiO sp. z o.o. z dnia 27.02.2012 r. z późn. zm.), zwanego dalej Regulaminem (dostępny na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.wodociagi.grudziadz.pl).

III. Nazwa zamówienia

Budowa poletka składowego osadu z czyszczenia komór fermentacyjnych na terenie oczyszczalni ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza.

IV. Tryb udzielania zamówienia

Przetarg nieograniczony.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.
2. Miejsce wykonania zamówienia: Oczyszczalnia Ścieków w Nowej Wsi koło Grudziądza, 86-302 Grudziądz 4.
3. Opis przedmiotu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest budowa poletka osadowego przeznaczonego do wysuszenia i czasowego magazynowania zgromadzonej na dnie zbiornika komór fermentacyjnych frakcji, która nie nadaje się do skierowania na stację odwadniania osadu. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) wykonanie płyty betonowej z kanałem odpływowym,
- 2) posadowienie ścian oporowych poletka,
- 3) posadowienie studzienek kanalizacyjnych,
- 4) wykonanie nawierzchni z kostki brukowej na dojeździe do poletka,
- 5) wykonanie oświetlenia poletka.

Poletko osadowe winno być wykonane z nawierzchni betonowej o wymiarach wewnętrznych 36,5 m x 27,0 m, opasane żelbetowym murkiem oporowym o wysokości 1,1 m + 1,25 m. Odwodnienie poletka należy wykonać w postaci koryt żelbetowych o wymiarach 0,4 m x 0,3 m

Przedmiot zamówienia szczegółowo określają, opracowane przez Przedsiębiorstwo Inżynierskie ProEko sp. jawna z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. Al. Jana Pawła II 148 (data opracowania: wrzesień 2016 r.):

- Dokumentacja Projektowa (załącznik nr 8 do SIWZ), na którą składają się:
 - Projekt budowlany – część dotycząca poletka składowego,
 - Projekty wykonawcze,
 - Przedmiary robót,
- Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (załącznik nr 9 do SIWZ).

Uwaga:

Zamawiający zmienia wytyczne zawarte w projekcie branży elektrycznej na następujące:

- Liczba lamp drogowych do oświetlenia obiektu: 1 (Lampa oznaczona jako E5)
- Oprawa uliczna z wysokoprężną lampą **sodową** o mocy min. **350W**
- Przewód zasilający lampę: **YKY 3x10 mm²**

VI. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Zgodnie z § 12 ust. 1 Regulaminu o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Działalność prowadzona na potrzeby wykonania przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania specjalnych uprawnień (dotyczy w szczególności koncesji, zezwolenia, licencji), dlatego Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków szczegółowych w tym zakresie.

- 1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że zrealizował w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie porównywalne roboty budowlane polegające na budowie lub przebudowie obiektów żelbetowych, stanowiących elementy procesu technologicznego oczyszczania ścieków o wartości co najmniej 350 000 PLN każda.

- 1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

W zakresie potencjału technicznego Zamawiający nie precyzuje żadnych warunków szczegółowych.

W zakresie dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia, które będą pełniły następujące funkcje:

▪ **Kierownik budowy**

Kwalifikacje: uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 216 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami) w specjalności konstrukcyjno – budowlanej. Uprawnienie to winno być uprawnieniem budowlanym bez ograniczeń lub uprawnieniem wydanym na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, które uprawniają do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia.

a) **Kierownik robót / Kierownicy robót**

Kwalifikacje: uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie zgodnie z ustawą z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 216 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami) w specjalnościach:

(1) instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych.

(2) instalacyjnej, w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Uprawnienia te winny być uprawnieniem budowlanym bez ograniczeń lub uprawnieniem wydanym na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, które uprawniają do kierowania robotami stanowiącymi przedmiot zamówienia.

- 1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu potwierdzenia spełniania niniejszego warunku Wykonawca musi posiadać obrót średni z ostatnich trzech lat obrotowych nie niższy niż 5.000.000 PLN (średnia arytmetyczna z trzech lat), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.

[W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z warunków określonych w pkt. 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie]

2. Zgodnie z treścią § 13 ust. 1 Regulaminu Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawców:

- 2.1 w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- 2.2 nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą,
- 2.3 złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
- 2.4 nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

3. Zgodnie z treścią § 13 ust. 2 Regulaminu z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawców:

- 3.1 z którymi Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia lub odstąpił od umowy w sprawie zamówienia, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy lub odstąpienie od umowy nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania,
- 3.2 którzy w okresie ostatnich 12 miesięcy przed wszczęciem postępowania, realizując zamówienia dla MWiO, nie uzyskali pozytywnej oceny – zgodnie z postanowieniami Księgi Zarządzania – pkt. 7.4.1 opracowanej w oparciu o normę ISO 9001,
- 3.3 którzy po wyborze ich oferty, jako oferty najkorzystniejszej, odmówili zawarcia umowy z Zamawiającym, jeżeli odmowa zawarcia umowy nastąpiła w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

[W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia za każdy z warunków określonych w pkt. 2 i 3 odpowiada każdy z tych Wykonawców samodzielnie]

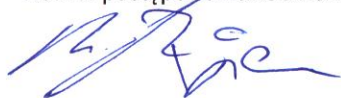
Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów opisanych w Rozdziale VIII, według formuły „spełnia/nie spełnia”.

VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W zakresie wykazania spełniania warunków, o których mowa w § 12 ust. 1 Regulaminu Wykonawca przedkłada:
 - 1.1 Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ
[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenie muszą złożyć (podpisać) łącznie wszyscy Wykonawcy składający ofertę wspólną lub (w ich imieniu) ustanowiony przez nich Pełnomocnik].
 - 1.2 Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ, wraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.
[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, doświadczeniem ma wykazać się przynajmniej jeden z nich].
 - 1.3 Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania niniejszego zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ
[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał kadrowy oraz łączne kwalifikacje i doświadczenie].
 - 1.4 Oświadczenie Wykonawcy o rocznym obrocie Wykonawcy za ostatnie trzy lata obrotowe (2014, 2015 i 2016), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres.
[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna].
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w § 13 ust. 1 Regulaminu, Wykonawca przedkłada:
 - 2.1 Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ
[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną].
 - 2.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie § 13 ust. 1 pkt 1 regulaminu, wystawiony nie **wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
[w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, dokument składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną].
3. Oświadczenia Wykonawców należy złożyć w oryginale.
4. Pozostałe dokumenty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez tego Wykonawcę.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie **10 000,00 PLN** (słownie złotych: dziesięć tysięcy 00/100). Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Forma wadium
 - 2.1 Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - 2.1.1 pieniądzu,
 - 2.1.2 gwarancjach bankowych,
 - 2.1.3 gwarancjach ubezpieczeniowych.
 - 2.2 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - 2.2.1 nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2.2.2 określenie wiarytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - 2.2.3 kwotę gwarancji,
 - 2.2.4 termin ważności gwarancji,
 - 2.2.5 zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, iż Wykonawca traci wadium na rzecz beneficjenta w związku z:



- odmową podpisania umowy w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniesieniem wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zaistnieniem okoliczności, o których mowa w § 17 ust. 11 pkt. 1 Regulaminu, tj. w przypadku gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw,

2.2.6 gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.

3. Miejsce i sposób wniesienia wadium

3.1. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Nazwa Zamawiającego: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia Sp. z o.o.
Adres: ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
Nr konta: 91 1160 2202 0000 0000 6088 4611
Kod Swift: BIGBPLPWXXX
IBAN: PL 91 1160 2202 0000 0000 6088 4611
Bank: Bank Millennium

Na przelewie należy umieścić numer postępowania oraz dopisać „**wadium przetargowe**”.

Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię potwierdzenia przelewu.

3.2. Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w kasie Zamawiającego (czynna codziennie oprócz sobót, niedziel i świąt w godz. od 7:30 do 14:30), przy przekazaniu dokumentu osoba go składająca otrzyma odpowiednie potwierdzenie. W takim przypadku zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię dokumentu wadialnego (gwarancja bankowa / ubezpieczeniowa).

Dopuszcza się złożenie oryginału dokumentu wadialnego (gwarancja bankowa / ubezpieczeniowa) bezpośrednio w ofercie – w sposób **nietrwale z nią związany** (np. w oddzielnej kopercie lub foliowej „koszulce”).

4. Termin wniesienia wadium

4.1. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy kwota **wadium wpłynie na rachunek Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert**.

4.2. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu jest warunkiem pożądanym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

5. Zwrot wadium

Zamawiający zwróci wadium:

5.1. Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem § 17 ust. 11 pkt. 1 Regulaminu,

5.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

5.3. niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,

5.4. wniesione w pieniądzu, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

6. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

6.1. Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia oferty, nie złożył dokumentów lub oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu albo pełnomocnictw,

6.2. Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- b) odmówił podpisania umowy w sprawie sektorowego zamówienia podprogowego w wyznaczonym terminie, na warunkach określonych w ofercie,
- c) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. Sposób uzyskania SIWZ

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego: www.bip.wodociagi.grudziadz.pl w zakładce Przetargi> Zamówienia sektorowe podprogowe, od dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu do upływu terminu składania ofert.

X. Oferty częściowe, oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XI. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
2. Do oceny ofert Zamawiający zastosował jedno kryterium: **cena oferty** – waga 100%.
3. Przyjęto punktowy sposób oceny ofert (100% = 100 pkt.). Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta wynosi 100. Oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikająca z działania:



$$P = \frac{C_n}{C_b} \cdot 100$$

gdzie:

P	ilość punktów jakie otrzyma oferta
C_n	najniższa cena spośród wszystkich nieodrzuconych ofert
C_b	cena badanej oferty

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że złożone oferty uzyskały taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.
8. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług (VAT), który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XII. Miejsce i termin składania ofert

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Grudziądzu (86-300 Grudziądz) przy ul. Mickiewicza 28/30, w sekretariacie (I piętro), w nieprzekraczalnym terminie do: **16.03.2017 r. godz. 10:00**. Godziny pracy sekretariatu: od 7:00 do 15:00 (od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych).

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Grudziądzu (86-300 Grudziądz) przy ul. Mickiewicza 28/30, w sali konferencyjnej, w dniu **16.03.2017 r. o godz. 10:15**.

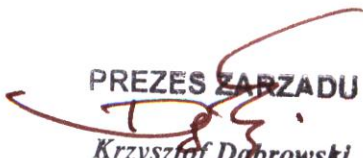
XIV. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia następujące osoby:

- Jakub Malinowski, tel. (56) 465 90 77, wew. 22 lub 602 623 518
- Robert Biermann, tel. 668 027 318.

Godziny pracy Zamawiającego: 6:00 – 14:00, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych

Data publikacji ogłoszenia: **01.03.2017 r.**

PREZES ZARZADU

Krzysztof Dąbrowski

