



Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia spółka z o. o.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.
– Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

Nazwa zamówienia:

**Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytwarzanych przez
Zakład Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza**

*zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych
na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych*

Grudziądz, luty 2017 r.

ZATWIERDZIŁ:

PREZES ZARZĄDU

...*Krzysztof Dąbrowski*.....

(podpis Kierownika Zamawiającego)

Dział I – Nazwa i adres Zamawiającego

Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.
ul. Mickiewicza 28/30
86-300 Grudziądz
Rzeczpospolita Polska

NIP: 876-18-72-491

Regon: 870485618

KRS: 0000010351

tel.: +48 (56) 450 49 01

faks: +48 (56) 450 49 34

e-mail: mwio@mwio.pl

<http://www.mwio.pl>

Dział II – Informacje ogólne o postępowaniu

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie oferty, oświadczeń i innych dokumentów ani korespondencji w innych językach, jeżeli nie towarzyszy im tłumaczenie na język polski.
2. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia użyte jest pojęcie „ustawa Pzp” należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).
3. Ilekroć w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia użyte jest pojęcie „specyfikacja” lub „SIWZ”, należy przez to rozumieć niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia.
4. Zamawiający udostępni niniejszą SIWZ na stronie internetowej: <http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>, menu: Przetargi, zakładka: Zamówienia publiczne, od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
5. Zamawiający **dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej**. Wykonawca może złożyć ofertę częściową na jedną lub obie części zamówienia.
6. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający **nie przewiduje** aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

Dział III – Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.

Dział IV – Opis przedmiotu zamówienia

1. Nazwa zamówienia: Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytwarzanych przez Zakład Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza.

2. Rodzaj zamówienia: usługa.

3. Określenie przedmiotu i zakresu zamówienia:

Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części.

1) Przedmiotem zamówienia dla **Części 1** jest usługa odbioru przez Wykonawcę, odpadów pochodzących z instalacji mechanicznego przetwarzania odpadów, w ilości 3 000 Mg w celu ich zagospodarowania, tj. poddania ich procesom odzysku, w tym recyklingu i/lub unieszkodliwienia, zgodnie z decyzjami posiadanymi przez Wykonawcę.

a) Rodzaj odpadów

Odpady stanowią pozostałości po sortowaniu zmieszanych odpadów komunalnych oraz frakcji selektywnie zbieranych z tworzyw sztucznych i papieru, pozbawione:

- frakcji podsitowej do 80 mm stanowiącej wsad do procesu biologicznego przetwarzania odpadów,
- surowców z tworzyw sztucznych wysortowanych przy pomocy urządzenia optopneumatycznego,
- odpadów ze złomu metali żelaznych i nieżelaznych wysortowanych przy pomocy separatorów metali żelaznych oraz nieżelaznych,
- odpadów ze szkła wysortowanych ręcznie w kabinie preselekcji,
- opakowań z kartonu wysortowanych ręcznie z frakcji pow. 260 mm,
- komponentów do produkcji paliwa alternatywnego wysortowanych pozytywnie przy pomocy separatora optopneumatycznego.

b) Sposób realizacji zamówienia:

- Odpady będą przygotowywane przez Zamawiającego w formie luźnej.
- Odbiór odpadów odbywać się będzie z terenu Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza.
- Odbiór odpadów odbywać się będzie pojazdami będącymi w dyspozycji Wykonawcy, na jego koszt, także w zakresie kosztów przewozu, ubezpieczenia na czas transportu i rozładunku; zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.), ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 128) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 ze zm.).
- Załadunek odpadów na podstawie przez Wykonawcę pojazdy będzie dokonywany przez Zamawiającego za pomocą ładowarki kołowej VOLVO 110G lub VOLVO 110H, w wyznaczonym do tego celu miejscu na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza.

- Wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów na bieżąco, w sposób ciągły, we wszystkie dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt, w godzinach od 7:00 do 14:00.
- Wykonawca w czasie wykonywania zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania zasad organizacji ruchu obowiązujących na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami oraz stosowania zaleceń personelu Zamawiającego w zakresie prowadzenia załadunku odpadów.
- Maksymalna dzienna ilość odpadów przewidziana do odbioru przez Wykonawcę wynosi 40 Mg.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia do 10% łącznej ilości odpadów przewidzianych do odbioru i zagospodarowania. Z tytułu niezrealizowania szacunkowej ilości, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Rzeczywista ilość odpadów wynikać będzie z łącznej ilości odpadów przyjętych do ZGO oraz ich morfologii.
- Odbierany przez Wykonawcę odpad będzie ważony na wadze samochodowej znajdującej się na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie. Dla określenia wagi odbieranego odpadu, pojazd Wykonawcy musi być także zważony przed wjazdem na teren wskazany powyżej.
- Z chwilą przekazania odpadów przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przejęte odpady, za należyte postępowanie z nimi oraz skutki z tego wynikające.
- Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jak również za utratę, ubytki oraz uszkodzenia odpadów, powstałe w czasie transportu odpadów z Zakładu, w trakcie rozładunku odpadów, chyba że powstały one wyłącznie z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za działania, zaniechania swojego personelu oraz przewoźników.

c) Dokumenty wiążące:

- *Lista pojazdów* - na dzień przed pierwszym odbiorem odpadów Wykonawca przekaze Zamawiającemu listę pojazdów wraz z ich numerami rejestracyjnymi za pomocą, których Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia oraz będzie informował o każdorazowej zmianie środka transportu,
- *Karta przekazania odpadów (KPO)* - Zamawiający będzie wystawiał zbiorcze karty przekazania odpadu, obejmujące ilość odpadów odebranych w każdym miesiącu, na podstawie wżeń z programu komputerowego obsługującego system wagowy. Zbiorcze karty przekazania odpadu wystawiane będą w 3 egz. – 1 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy,
- *Kwit wagowy* - Ważenie odbieranych przez Wykonawcę odpadów będzie się odbywać na wadze zlokalizowanej w Zakładzie Gospodarki Odpadami w Zakurzewie; 86-300 Grudziądz, a każde ważenie będzie ewidencjonowane w systemie elektronicznym. Po załadunku i zważeniu odpadów Wykonawca otrzyma dokument w postaci kwitu wagowego. Po zakończeniu miesięcznego okresu

rozliczeniowego Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy bilans ważeń odebranych odpadów, pochodzący z programu komputerowego obsługującego system wagowy w Zakładzie,

- *Dokument potwierdzający odzysk/recykling* - Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu pisemną informację o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów wraz z podziałem na rodzaj odzysku lub recyklingu oraz unieszkodliwiania, zgodnie z załącznikiem do umowy w terminie nie później niż 60 dni od daty przekazania ostatniej partii odpadów w każdym miesięcznym „okresie rozliczeniowym” wraz z potwierdzeniem tej informacji kartami przekazania odpadu przez instalację przejmującą wskazane odpady,
- *Wyniki badań* - Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu na jego wezwanie (nie częściej jednak niż raz na 500 Mg odebranych odpadów) w terminie 30 dni, licząc od dnia wysłania wezwania, wyników badań odpadów, w tym w szczególności w zakresie parametrów: ciepła spalania, wartości opałowej, wilgotności, zawartości chloru, siarki, węgla i wodoru.

2) Przedmiotem zamówienia dla **Części 2** jest usługa odbioru przez Wykonawcę, odpadów palnych (paliwa alternatywnego) o kodzie 19 12 10 tj. frakcji energetycznej wysortowanej pozytywnie z odpadów komunalnych i innych przemysłowych, w ilości 5 000 Mg w celu ich zagospodarowania, tj. poddania ich procesom odzysku, zgodnie z decyzjami posiadanymi przez Wykonawcę.

a) Rodzaj odpadów

Odpady palne stanowią odpady wysortowane pozytywnie przez urządzenie optopneumatyczne z pozostałości po sortowaniu zmieszanych odpadów komunalnych oraz frakcji selektywnie zbieranych tj. tworzyw sztucznych oraz papieru, pozbawione:

- frakcji podsitowej do 80 mm stanowiącej wsad do procesu biologicznego przetwarzania odpadów,
- surowców wtórnych (metale, PET, szkło, opakowania wielowarstwowe, karton) stanowiących frakcję handlową rozdrobioną do wielkości ok. 35-40 mm.

Średnie parametry wytwarzanych przez ZGO odpadów palnych przedstawiają się następująco:

wartość opałowa - ok. 18-24 MJ/kg s.m.

zawartość wody brutto - ok. 15-20%

chlor ogółem - max 1,8%

rtęć < 0,15 mg/kg

siarka całkowita – ok. 0,25 % s.m.

Z uwagi na okoliczność, że skład odpadów zależny jest od morfologii odpadów przywożonych do ZGO, wyżej podane wartości mają wyłącznie charakter orientacyjny i nie mogą być podstawą roszczeń do Zamawiającego.

b) Sposób realizacji zamówienia:

- Odpady palne będą przygotowywane przez Zamawiającego w formie luźnej.
- Odbiór odpadów palnych odbywać się będzie z terenu Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza.
- Odbiór odpadów odbywać się będzie pojazdami będącymi w dyspozycji Wykonawcy, na jego koszt, także w zakresie kosztów przewozu, ubezpieczenia na czas transportu i rozładunku; zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.), ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 128) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1907 ze zm.).
- Załadunek odpadów na podstawione przez Wykonawcę pojazdy będzie dokonywany przez Zamawiającego za pomocą ładowarki kołowej VOLVO 110G lub VOLVO 110H, w wyznaczonym do tego celu miejscu na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza.
- Wykonawca będzie dokonywał odbioru odpadów na bieżąco, w sposób ciągły, we wszystkie dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt, w godzinach od 7:00 do 14:00.
- Wykonawca w czasie wykonywania zamówienia zobowiązany jest do przestrzegania zasad organizacji ruchu obowiązujących na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami oraz stosowania zaleceń personelu Zamawiającego w zakresie prowadzenia załadunku odpadów.
- Maksymalna dzienna ilość odpadów przewidziana do odbioru przez Wykonawcę wynosi 40 Mg.
- Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia do 10% łącznej ilości odpadów palnych przewidzianych do odbioru i zagospodarowania. Z tytułu niezrealizowania szacunkowej ilości, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia. Rzeczywista ilość odpadów palnych wynikać będzie z łącznej ilości odpadów przyjętych do ZGO oraz ich morfologii.
- Odbierany przez Wykonawcę odpad będzie ważony na wadze samochodowej znajdującej się na terenie Zakładu Gospodarki Odpadami w Zakurzewie. Dla określenia wagi odbieranego odpadu, pojazd Wykonawcy musi być także zważony przed wjazdem na teren wskazany powyżej.
- Z chwilą przekazania odpadów przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy, Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przejęte odpady, za należyte postępowanie z nimi oraz skutki z tego wynikające.
- Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody, jak również za utratę, ubytki oraz uszkodzenia odpadów, w szczególności za zmianę ich parametrów wskutek dostępu wilgoci w czasie przewozu oraz w trakcie rozładunku odpadów, chyba że powstały one wyłącznie z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego. Wykonawca ponosi w szczególności odpowiedzialność za działania, zaniechania swojego personelu oraz przewoźników.

c) Dokumenty wiążące:

- *Lista pojazdów* - na dzień przed pierwszym odbiorem odpadów Wykonawca przekaze Zamawiającemu listę pojazdów wraz z ich numerami rejestracyjnymi za pomocą, których Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia oraz będzie informował o każdorazowej zmianie środka transportu,
- *Karta przekazania odpadów (KPO)* - Zamawiający będzie wystawiał zbiorcze karty przekazania odpadu, obejmujące ilość odpadów odebranych w każdym miesiącu, na podstawie ważeń z programu komputerowego obsługującego system wagowy. Zbiorcze karty przekazania odpadu wystawiane będą w 3 egz. – 1 egz. dla Zamawiającego i 2 egz. dla Wykonawcy,
- *Kwit wagowy* - Ważenie odbieranych przez Wykonawcę odpadów palnych będzie się odbywać na wadze zlokalizowanej w Zakładzie Gospodarki Odpadami w Zakurzewie; 86-300 Grudziądz, a każde ważenie będzie ewidencjonowane w systemie elektronicznym. Po załadunku i zważeniu odpadów Wykonawca otrzyma dokument w postaci kwitu wagowego. Po zakończeniu miesięcznego okresu rozliczeniowego Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy bilans ważeń odebranych odpadów, pochodzący z programu komputerowego obsługującego system wagowy w Zakładzie,
- *Dokument potwierdzający odzysk* - Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu pisemną informację o sposobie zagospodarowania odebranych odpadów palnych wraz z podziałem na rodzaj odzysku, zgodnie z załącznikiem do umowy w terminie nie później niż 60 dni od daty przekazania ostatniej partii odpadów w każdym miesięcznym „okresie rozliczeniowym” wraz z potwierdzeniem tej informacji kartami przekazania odpadu przez instalację przejmującą wskazane odpady,
- *Wyniki badań* - Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu na jego wezwanie (nie częściej jednak niż raz na 500 Mg odebranych odpadów) w terminie 30 dni, licząc od dnia wysłania wezwania, wyników badań odpadów palnych, w tym w szczególności w zakresie parametrów: ciepła spalania, wartości opałowej, wilgotności, zawartości chloru, siarki, węgla i wodoru.

4. Wizja lokalna

Zamawiający informuje, że w okresie od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu do dnia otwarcia ofert istnieje możliwość dokonania wizji lokalnej, po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym z Zamawiającym. Wizja lokalna obejmie teren odbioru odpadów i jego otoczenie w celu oszacowania przez Wykonawców, na ich własną odpowiedzialność, kosztów i ryzyka; uzyskania danych, jakie mogą okazać się niezbędne do przygotowania oferty i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz możliwości zapoznania się z technologią stosowaną przez Zamawiającego.

5. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę kierowców posiadających

uprawnienia do kierowania pojazdami niezbędnymi do realizacji przedmiotu zamówienia, którzy będą realizowali przewóz odpadów na rzecz Zamawiającego środkami transportu Wykonawcy.

6. Wykonawca każdorazowo, na żądanie Zamawiającego i w terminie przez niego wskazanym, zobowiązany będzie do przedstawienia kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z kierowcami wykonującymi, na rzecz Zamawiającego, przewóz odpadów środkami transportu Wykonawcy, bądź raportów imiennych RCA z informacją o przekazanych składkach ZUS, które powinny być zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 922), w szczególności: bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę dokumentów wymienionych w niniejszym punkcie, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę kierowców wykonujących przewóz odpadów środkami transportu Wykonawcy. Zamawiający będzie mógł naliczyć karę umowną przewidzianą we wzorze umowy, jeżeli Wykonawca nie udokumentuje na wezwanie Zamawiającego, że ww. kierowcy są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę. Powyższy obowiązek dotyczy także realizacji zamówienia przy udziale podwykonawców.

7. Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

Główny przedmiot zamówienia: 90500000-2 – usługi związane z odpadami

Dział V – Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia:

- 1) **Część 1** - od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, do dnia odbioru łącznej ilości 3 000 Mg odpadu pochodzącego z instalacji mechanicznego przetwarzania odpadów, jednakże nie dłużej niż do dnia 31.12.2017 r.
- 2) **Część 2** - od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, do dnia odbioru łącznej ilości 5 000 Mg odpadu o kodzie 19 12 10, jednakże nie dłużej niż do dnia 31.12.2017 r.

Dział VI – Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) *kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:*

- a) **Część 1** - Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na zagospodarowanie (odzysk w procesach R1 i/lub R12 i/lub unieszkodliwianie) odpadu o kodzie 19 12 12 i/lub 19 12 10, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.).

- b) **Część 2** - Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada aktualne zezwolenie na zagospodarowanie (odzysk w procesach R1 i/lub R12) odpadu o kodzie 19 12 10 zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.).

2) *sytuacji ekonomicznej lub finansowej*: nie dotyczy.

3) *zdolności technicznej i zawodowej*: nie dotyczy.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 1 ppkt 1 winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców.

Dział VII – Podstawy wykluczenia Wykonawcy

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Dodatkowo Zamawiający wykluczy z postępowania także Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1574 zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.).
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Powyższego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3 powyżej.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w pkt 1 i 2 powyżej powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

Dział VIII – Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie składa każdy z tych Wykonawców.
3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. **Zamawiający zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
7. **Na wezwanie Zamawiającego** Wykonawca składa następujące oświadczenia i dokumenty potwierdzające:
 - 1) *spełnianie warunków udziału w postępowaniu:*
 - a) aktualne zezwolenie na zagospodarowanie (odzysk w procesach R1 i/lub R12 i/lub unieszkodliwianie) odpadu o kodzie 19 12 12 i/lub 19 12 10, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.) – **dotyczy Wykonawcy składającego ofertę na Część I;**
 - b) aktualne zezwolenie na zagospodarowanie (odzysk w procesach R1 i/lub R12) odpadu o kodzie 19 12 10 zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach

(t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1987 ze zm.) – *dotyczy Wykonawcy składającego ofertę na Część 2.*

2) *brak podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu:*

- a) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawiony **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia, dokumenty oraz oświadczenia, o których mowa w pkt 7 ppkt 2 powyżej składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną.

9. **Dokumenty podmiotów zagranicznych**

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:
 - a) w Dziale VIII pkt 7 ppkt 2 lit. a - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
 - b) w Dziale VIII pkt 7 ppkt 2 lit. b oraz c - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
- 2) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 9 ppkt 1 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty winne być wystawione z zachowaniem terminu wskazanego w pkt 9 ppkt 1 niniejszego Działu.

Dział IX – Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie musi być złożone wraz z ofertą.
4. Pełnomocnictwo powinno:
 - 1) jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania,
 - 2) wymienić wszystkich Wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia,
 - 3) być podpisane przez każdego z tych Wykonawców na dokumencie pełnomocnictwa zgodnie ze sposobem reprezentacji.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
6. Wszystkie postanowienia niniejszej SIWZ i przepisy ustawy Pzp dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców, o których mowa w pkt 1.
7. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w pkt 1, zostanie wybrana, Zamawiający przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, zażąda złożenia umowy

regulującej współpracę tych Wykonawców. Zaleca się, aby umowa w swojej treści zawierała następujące postanowienia:

- 1) sposób ich współdziałania,
- 2) zakres prac powierzonych do wykonania każdemu z nich,
- 3) określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji zamówienia,
- 4) wskazanie jednego z Wykonawców upoważnionego do zaciągania zobowiązań, do przyjmowania płatności od Zamawiającego i do przyjmowania instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna,
- 5) numer i nazwę rachunku bankowego, na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego,
- 6) oznaczenie czasu trwania współpracy Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie obejmującego minimum okres realizacji przedmiotu zamówienia,
- 7) solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia,
- 8) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

Dział X – Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania w ofercie (Formularz ofertowy) części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Wykonawca pełni rolę koordynatora prac i ponosi pełną odpowiedzialność za realizację zakresu prac wykonanych własnymi siłami oraz powierzonych podwykonawcom.

Dział XI – Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w kwocie:
 - 1) na **Część 1** zamówienia: **2 000,00 zł** (słownie złotych: **dwa tysiące i 00/100**).
 - 2) na **Część 2** zamówienia: **2 000,00 zł** (słownie złotych: **dwa tysiące i 00/100**).Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).

3. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, iż Wykonawca traci wadium na rzecz beneficjenta w związku z:
 - odmową podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - niemożliwością zawarcia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - zaistnieniem okoliczności, o których mowa w art. 46 ust. 4a ustawy Pzp, tj. w przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej”,
- f) gwarancja winna być nieodwołalna i bezwarunkowa.

4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na następujący rachunek bankowy:

Nazwa:	Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o.
Adres:	ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz
Nr konta:	91 1160 2202 0000 0000 6088 4611
Kod Swift:	BIGBPLPWXXX
IBAN:	PL 91 1160 2202 0000 0000 6088 4611
Bank:	Bank Millennium

Na przelewie należy umieścić numer i nazwę postępowania oraz dopisać „wadium przetargowe” oraz wskazać, której części zamówienia dotyczy.

Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię potwierdzenia przelewu.

5. Wadium wnoszone w innych, dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w kasie Zamawiającego (czynna codziennie oprócz sobót, niedziel i świąt w godz. od 7:30 do 14:30). Zaleca się, aby wraz z ofertą złożyć kopię dokumentu wadialnego (poręczenia/gwarancji). Dopuszcza się złożenie oryginału dokumentu wadialnego bezpośrednio w ofercie – w sposób **nietrwale z nią związany** (np. w oddzielnej kopercie lub foliowej „koszulce”).

6. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie

wadium w pieniądzu za pomocą przelewu Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy kwota **wadium wpłynie na rachunek bankowy przed upływem terminu składania ofert**. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii potwierdzenia przelewu jest warunkiem pożądanym, ale niewystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

7. Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium po wyborze najkorzystniejszej oferty, lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

8. Zamawiający zwróci wadium:

- 1) Wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp;
- 2) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego;
- 3) Niezwłocznie na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
- 4) Wniesione w pieniądzu, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 3) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Dział XII - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Dział XIII – Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazuje faksem (nr 56 450 49 34) lub drogą elektroniczną (adres e-mail: **mwio@mwio.pl**).
2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, a także pełnomocnictw.
3. W przypadku konieczności złożenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści oferty lub złożonych dokumentów, wyjaśnienia te mogą być składane faksem lub drogą elektroniczną.
4. W przypadku konieczności uzupełnienia złożonych przez Wykonawcę dokumentów, składane są one w formie określonej odpowiednio dla uzupełnianego dokumentu.
5. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
6. Domniemywa się, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez Wykonawcę, zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma, chyba, że Wykonawca wezwany przez Zamawiającego do potwierdzenia otrzymania oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji w sposób określony w pkt 5, poinformował, iż w/w wiadomości nie otrzymał.
7. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, w tym oświadczenie, o którym mowa w Dziale VIII pkt 1 SIWZ składa się w oryginale.
8. Oświadczenia, o których mowa w *Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* dotyczące Wykonawcy składane są w oryginale. Dokumenty, inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca albo Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie niniejszego postępowania jest: Aleksandra Cyrankowska, tel. (56) 46 81 300 wew.15. Godziny pracy Zamawiającego: 7:00-15:00, od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych.



Dział XIV – Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą: część wybranego przez siebie zamówienia albo całe zamówienie (obie części).
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
4. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
5. W przypadku oferty wspólnej należy wymienić nazwy i siedziby Wykonawców – wszystkie podmioty składające ofertę wspólną z zaznaczeniem lidera lub pełnomocnika.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
8. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do SIWZ, wchodzących w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
9. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. Wskazane jest zamieszczenie w treści oferty informacji o ilości stron oferty.
10. Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
11. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.
12. Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, ma prawo zastrzec w swojej ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykazując jednocześnie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W tym celu Wykonawca powinien zastrzeżoną część oferty oznaczyć w sposób niebudzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. umieścić ją w odrębnym (wydzielonym) opakowaniu oznaczonym napisem: „Tajemnica przedsiębiorstwa – nie udostępniać” oraz dołączyć pisemne **uzasadnienie** objęcia informacji klauzulą tajemnicy przedsiębiorstwa.

13. Oferta musi być zabezpieczona wadium (zalecane jest złożenie wraz z ofertą kopii dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium).
14. Zawartość oferty:
- 1) **Formularz ofertowy**, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.
 - 2) **Oświadczenie** dotyczące spełniania warunków udziału oraz przesłanek wykluczenia, sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ - zgodnie z postanowieniami Działu VIII.
 - 3) **Pełnomocnictwo** (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę – o ile upoważnienie to nie wynika bezpośrednio z innych dokumentów dołączonych do oferty, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).
 - 4) **Dokument ustanawiający Pełnomocnika** do reprezentowania wszystkich Wykonawców - wyłącznie w przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Dział XV – Wyjaśnienie i zmiany treści SIWZ

1. Wyjaśnienie treści SIWZ:

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja, tj. <http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>, menu: Przetargi, zakładka: Zamówienia publiczne.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej lub dotyczy wyjaśnień już udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 4) Zamawiający podkreśla, iż w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców nie dopuszcza składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ drogą telefoniczną oraz nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania zadane w tej formie.

- 5) Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

2. Zmiany treści SIWZ:

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający **może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszej SIWZ**. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępni na swojej stronie internetowej.
- 2) Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazał niniejszą SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej, na której udostępniana jest specyfikacja.

Dział XVI – Miejsce i termin składania ofert

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w **Grudziądzu (86-300 Grudziądz), przy ul. Mickiewicza 28/30** w sekretariacie (I piętro), w nieprzekraczalnym terminie do: **22.02.2017 r. godz. 12:30**. Godziny pracy sekretariatu: od 7:00 do 15:00 (od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni świątecznych).
2. Decydująca jest data i godzina dostarczenia oferty w miejsce i do upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego, a nie data nadania. Za dostarczenie oferty w terminie przez pocztę lub kuriera do wskazanego miejsca odpowiada Wykonawca.
3. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane: Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o.o., ul. Mickiewicza 28/30, 86-300 Grudziądz oraz opisane:

Nazwa (firma) Wykonawcy

Adres Wykonawcy

**Miejskie Wodociągi i Oczyszczalnia sp. z o. o.
ul. Mickiewicza 28/30
86-300 Grudziądz**

Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:
**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytwarzanych przez Zakład Gospodarki Odpadami
w Zakurzewie koło Grudziądza”**
sygnatura sprawy: **ZP1/2017/PN/OZ**

Nie otwierać przed 22 lutego 2017 r. godz. 12:45

4. Oferta złożona Zamawiającemu po upływie terminu składania ofert, zostanie zwrócona Wykonawcy niezwłocznie.

Dział XVII – Miejsce i termin otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Grudziądzu (86-300 Grudziądz)

Nazwa zamówienia: Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytwarzanych przez Zakład Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądza

przy ul. Mickiewicza 28/30, w sali konferencyjnej, w dniu **22.02.2017 r. o godz.12:45**.

Dział XVIII – Tryb otwarcia ofert

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy Wykonawców oraz informacje dotyczące cen i terminów płatności, zawarte w ofertach.
3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje, o których mowa w pkt 1 i 2 powyżej.

Dział XIX – Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 2 powyżej, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Dział XX – Opis sposobu obliczenia ceny

1. Podana w ofercie cena musi obejmować wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z wymogami obowiązującymi w SIWZ, realizacji zamówienia.
2. Wyliczenie ceny oferty dla poszczególnych części zamówienia winno być dokonane przez Wykonawcę według następującego wzoru:

1) Dla Części 1

$$Co1 = CjMg * 3\ 000 + VAT$$

gdzie:

Co1 – cena oferty dla Części 1 zamówienia

CjMg – cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadu

VAT – podatek od towarów i usług

3 000 – łączna szacunkowa ilość odpadu

2) Dla Części 2

$$Co2 = CjMg * 5\,000 + VAT$$

gdzie:

Co2 – cena oferty dla Części 2 zamówienia

CjMg – cena za odbiór i zagospodarowanie 1 Mg odpadu

VAT – podatek od towarów i usług

5000 – łączna szacunkowa ilość odpadu

3. Podane w ofercie ceny (wartości) należy określić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Obliczenie ceny oferty służyć będzie wyłącznie do celów porównania złożonych ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej. Rozliczenia za realizację zamówienia będą prowadzone zgodnie z postanowieniami uregulowanymi we wzorach umów w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 4 i 5 do SIWZ.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Dział XXI – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni oferty w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) cena – waga **95%**
 - 2) termin płatności – waga **5%**.
2. Przyjęto punktowy sposób oceny ofert. Maksymalna ilość punktów w każdym kryterium równa jest określonej wadze kryterium w %. Uzyskana ilość punktów w ramach danego kryterium zostanie zaokrąglona do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający dokona oceny ofert według następującej zasady:

1) Kryterium „Cena” (C):

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = Cn/Cb \cdot 95$$

gdzie:

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta w kryterium „Cena”

Cn- najniższa cena spośród wszystkich ofert

Cb- cena badanej oferty

2) Kryterium „Termin płatności” (T):

W przypadku kryterium „Termin płatności”, oferta otrzyma ilość punktów zgodną z poniższym wskazaniem:

5 pkt – 21 dniowy termin płatności

1 pkt – 14 dniowy termin płatności

**Oferty z terminem płatności krótszym niż 14 dni zostaną odrzucone przez Zamawiającego.*

**Oferty z terminem płatności dłuższym niż 21 dni otrzymają 5 pkt.*

3. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów po uwzględnieniu kryteriów i ich wag, wyliczoną według następującego wzoru:

$$O = C + T$$

O - ostateczna ocena punktowa oferty

C - ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Cena”

T - ilość punktów przyznana ofercie w kryterium „Termin płatności”

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zostaną złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie.

Dział XXII – Zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone oraz powodach odrzucenia oferty;
 - 4) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1 ppkt 1 i 4 powyżej, na stronie internetowej (<http://www.bip.wodociagi.grudziadz.pl>, menu: Przetargi, zakładka: Zamówienia publiczne.

Dział XXIII – Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faksem lub drogą elektroniczną.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie niniejszego zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, o którym mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie przez Zamawiającego powiadomiony odrębnym pismem o terminie zawarcia umowy i będzie zobowiązany stawić się w siedzibie Zamawiającego przy ul. Mickiewicza 28/30 w Grudziądzu w celu jej podpisania.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę oraz osób upoważnionych do kontaktów w związku z realizacją umowy.
5. W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy określonego w art. 23 ust. 1 ustawy Pzp tj. Wykonawcom wspólnie ubiegającym się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci na co najmniej 2 dni przed podpisaniem umowy przedłożą Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę.

Dział XXIV – Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranych umów w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy

Szczegółowe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorach umów w sprawie zamówienia publicznego, stanowiących załącznik nr 4 i 5 do SIWZ.

Dział XXV – Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zamawiający, w oparciu o przepisy art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany ustaleń umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy w następującym zakresie:
 - 1) wysokości wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), w odniesieniu do tej części wynagrodzenia, której zmiana dotyczy;

- 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę, ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2015 r. poz. 2008 ze zm.);
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 4) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom w przypadku zaistnienia okoliczności, których nie można było przewidzieć na etapie składania ofert i zawierania umowy.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Dział XXVI – Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
3. Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w Dziale VI ustawy Pzp.

Kwestie dotyczące środków ochrony prawnej uregulowane zostały w Dziale VI ustawy Pzp.

Dział XXVII – Wykaz załączników do SIWZ

Integralną częścią niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są następujące załączniki:

Oznaczenie załącznika	Nazwa załącznika
Załącznik nr 1	wzór Formularza ofertowego
Załącznik nr 2	wzór Oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału oraz

Nazwa zamówienia: Odbiór i zagospodarowanie odpadów wytwarzanych przez Zakład Gospodarki Odpadami w Zakurzewie koło Grudziądz

	przesłanek wykluczenia
Załącznik nr 3	wzór Oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 4	wzór Umowy dla Części 1 zamówienia
Załącznik nr 5	Wzór Umowy dla Części 2 zamówienia

